

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Саратовской области «Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам п. Алексеевка Хвалынского района»

412761 Саратовская область Хвалынский район п. Алексеевка ул. Грошева, 20

тел., факс 8(845-95) 2-31-33 Email: alex-internat@yandex.ru

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы-интерната:



Приказ № 27 от 01.09.2023г

План работы школы

в 2023-2024 учебном году

принят на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2023г

Тема работы школы: «Формирование коррекционно-развивающей среды как основы социальной адаптации и реабилитации детей с интеллектуальной недостаточностью в рамках реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью»

Цель: Обеспечить формирование личности умственно отсталого обучающегося с учетом его особых образовательных потребностей путем развития индивидуальных способностей, положительной мотивации и элементарных умений учебной деятельности, реализовать особые образовательные потребности, обеспечивающие возможность его успешной **социальной адаптации.**

Задачи школы на 2023-2024 учебный год:

формирование общей культуры, обеспечивающей разностороннее развитие личности (нравственно-эстетическое, социальноличностное, интеллектуальное, физическое);

охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их социального и эмоционального благополучия;

формирование основ гражданской идентичности и мировоззрения обучающихся в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями;

формирование основ учебной деятельности (умение принимать, сохранять цели и следовать им в процессе решения учебных задач, планировать свою деятельность, контролировать ее процесс, доводить его до конца, адекватно оценивать результаты, взаимодействовать с педагогами и сверстниками);

создание специальных условий для получения образования в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого обучающегося как субъекта отношений в сфере образования;

формирование социокультурной и образовательной среды с учетом общих и специфических образовательных потребностей разных групп обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

совершенствование системы мониторинга сфер обучения и воспитания; расширение масштабов и повышение уровня общественной поддержки школы через формирование системы общественного (в том числе и родительского) управления школой (попечительский совет);

повышение профессионального уровня педагогических кадров в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога.

Основные направления деятельности

I. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

1.1. Проведение заседаний Методического совета и заседаний ШМО

Содержание работы	сроки	Кто привлекается, исполнители	Прогнозируемый результат
1. Обновление и утверждение нормативных локальных актов в связи с вступлением в действие нового закона «Об образовании»	Сентябрь	Директор, Зам. директора по УВР, члены методсовета	Утвержденные директором Положения
Утверждение плана методической работы на 2022-2023 учебный год. Утверждение рабочих программ, курсов по выбору.		Директор, Зам. директора по УВР, МР, члены методсовета	Обеспечение выполнения
2. Методический совет «Результативность работы школы за I полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей. Итоги мониторинга учебного процесса за полугодие».	Январь	Директор, Зам. директора по УВР, члены методсовета	Учебный план
3. Методический совет «Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся».	Март	Директор, Зам. директора по УВР, члены методсовета	
4. Методический совет «Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки пед. кадров. Подведение итогов обмена и обобщения опытом. О проекте учебного плана на 2023 -2024г. Анализ методической работы.	Май	Директор, Зам. директора по УВР, члены методсовета	Выявленные проблемы и перспективы

1.2. Диагностика деятельности педагогов

Содержание работы	Сроки	Кто привлекается, исполнители	Прогнозируемый результат
1. Разработка системы анкет, опросов для систематического мониторинга затруднений.	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УР	Банк анкет и опросов
2. Посещение уроков, внеклассных мероприятий,	Октябрь-декабрь	Зам. директора по УР	Выявление лучших

модулей учителей, работающих в 6-х классах			педагогических практик, размещение лучших уроков на сайте
3. Проведение собеседования с учителями по темам самообразования.	Октябрь, май-июнь	руководители ШМО	Повышение качества работы над темой самообразования
4. Организация мониторинга качественных изменений профессиональной квалификации педагогического коллектива.	2 четверть	Руководители ШМО	Разработка показателей мониторинга.
5. Организация мониторинга по выявлению готовности педколлектива к введению инноваций	3 четверть	Зам. директора по УР Руководители МО	Разработка показателей мониторинга.

II. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. Создание условий для совершенствования профессионализма и педагогического мастерства педагогов в условиях перехода на ФГОС

Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1. Разработка и утверждение рабочих программ	Август	Учителя, руководители ШМО, зам. директора по УВР	Утвержденные рабочие программы
2. Собеседование с руководителями ШМО по вопросу планирования работы ШМО.	Сентябрь	руководители ШМО	Составлено планирование работы
3. Консультация с педагогами «Аттестация на категорию. Электронное портфолио»	Сентябрь	Зам. директора по УР	Качественное заполнение портфолио
4. Поэтапное обучение педагогов по проблеме введения ФГОС	В течение учебного года	Учителя	Список учителей, прошедших обучение. Перспективный план обучения.
5. Разработка методических рекомендаций для формирования и развития УУД	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя, работающие в начальной школе	Методические рекомендации

2.2. Обобщение передового педагогического опыта (ППО)

Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1. Описание педагогического опыта через создание электронного портфолио	В течение года	Учителя-предметники	Электронные портфолио учителей
2. Распространение ППО учителей на муниципальном, региональном и федеральном уровне.	В течение учебного года	учителя предметники	Мастер-классы, открытые уроки, участие в конкурсах
Итоговая конференция учителей. Подведение итогов работы над методической темой школы и программой апробации	май	рук. ШМО	

2.3. Курсовая подготовка

Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1. Изучение регионального и федерального банка программ повышения квалификации	В течение учебного года	Зам. директора по УР	План повышения квалификации. Информация.
2. Оформление информационного стенда и информация на сайте с планом прохождения курсов повышения квалификации на 2022-2023 учебный год	Сентябрь 2023	Зам. директора по УР педагога	Информация для педагогов с перспективным планом повышения квалификации
3. Регистрация заявок на прохождение курсов	сентябрь - Декабрь 2023	Зам. директора по УР	Организация прохождения курсов
4. Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических работников	Сентябрь 2023	Зам. директора по УР	Повышение квалификации
5. Составление банка данных в связи с вступлением в силу нового закона об образовании, по которому учитель имеет право на курсовую подготовку 1 раз в 3 года	Весь период	Зам. директора по УР Руководители ШМО	База данных в электронном виде

2.4. Организация и развитие информационно-коммуникационной среды школы

1. Обновление и пополнение сайта школы	Сентябрь 2023, в течение учебного года	Зам. директора по УР	Приведение в соответствие с Постановлением Правительства РФ
2. Организация и систематизация информации	В течение года	Зам. директора по УР Зав.	Аннотированные списки и каталоги.

по введению ФГОС		библиотекой	
3. Организация создания электронного портфолио молодыми учителями	1 четверть	Зам. директора по УР	Модель электронного портфолио
2. 5. Внутреннее обучение педагогов			
№	Мероприятие	срок	ответственный
1.	Консультация «Создание и заполнение электронного портфолио»	сентябрь	Калгатин А.В., зам. директора по У.Р.
2.	Консультация "Создание программы работы учителя по формированию коммуникативных УУД обучающихся в урочной и внеурочной деятельности".	октябрь	
3.	Мини-педсовет "Урок в свете ФГОС. Формирование коммуникативных УУД".	октябрь	
4.	Семинар-практикум «Технология деятельностного метода и типология уроков, соответствующая новым стандартам»	ноябрь	
5.	Семинар-практикум "Приёмы технологии критического мышления".	январь	
6.	Педагогический совет по теме "Проектная технология как инструмент формирования коммуникативных УУД".	февраль	
7.	Семинар-практикум «Учебная ситуация, как один из способов формирования УУД у учащихся»	апрель	

Деятельность по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни

Задачи:

Разработать комплекс мер по воспитанию здорового образа жизни, охране и укреплению здоровья учащихся.

Объединить усилия и координировать работу школы и системы здравоохранения в решении проблем охраны и укрепления здоровья детей.

Создать адаптивную образовательную среду для детей, имеющих отклонения в состоянии здоровья и особенности развития.

месяц	мероприятия	сроки	ответственные
сентябрь	Плановое проведение медосмотров с использованием новых скрининг- программ для выявления отклонений в самочувствии и здоровье учащихся с целью дальнейшей корректировки и предупреждения обострений. Мониторинг состояния здоровья детей. Разработка системы профилактики и коррекции здоровья школьников.	2 – 3 неделя 4 неделя	медработник педагоги медработник,
октябрь	Создание системы оздоровления детей Медико – психолого – педагогическое обследование	в течении уч. года 1 неделя	воспитатели, учителя, медработник психолог, медработник

	детей		
ноябрь	Проведение соревнований «В здоровом теле -здоровый дух»	3 нед.	Калгатин Д.В.
декабрь	Наблюдение за состоянием здоровья детей, организация пролечивания учащихся, профилактические мероприятия в ДЦПЗ.	В течении года	Медработник, учителя, воспитатели
январь	Совершенствование профилактической работы(профилактика простудных заболеваний, профилактика нарушения осанки)	В теч. месяца	Медработник, учителя, воспитатели
февраль	Отслеживание работоспособности (утомляемости), тревожности и других психических показателей	В течении года	Психолог, учителя, воспитатели
март	Совершенствование профилактической работы (профилактика плоскостопия, профилактика близорукости)	В теч. месяца	Медработник, учителя, воспитатели.
апрель	Совершенствование внеклассной работы в рамках реализации здоровьесберегающих технологий (проведение практических занятий)	В теч. месяца	Медработник, учителя, воспитатели

П Л А Н
мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности, наркомании, злоупотребления ПАВ среди воспитанников

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<i>Психокоррекционный комплекс</i>			
1	Профилактический учет (изучение контингента прибывших учащихся; изучение личностных качеств, эмоционально-волевой сферы, психических особенностей, межличностных отношений через социометрию выявление лиц с нервно- психическими нарушениями), анкетирование, тестирование, наблюдение, выявление учащихся с нервно-психическими нарушениями.	в течение года	Психолог Соц. педагог Классные руководители
2	Индивидуальная работа с учащимися девиантного поведения.	постоянно	Психолог Соц. педагог Мед.служба

3	Работа по программе реабилитации и адаптации несовершеннолетнего. Коррекция программы с учетом динамики развития подростка.	в течение года	Психолог Соц. педагог Классные руководители
4	Оказание просветительской деятельности семьям через консультации, советы; педагогическому коллективу рекомендации по работе с подростками в конфликтных ситуациях по снятию и предупреждению нервных срывов.	в течение года	Психолог Мед.служба
5	Психологические часы (индивидуальная и групповая форма) с целью: - формирование навыков саморегуляции, неконфликтного поведения в проблемных ситуациях, противостояния негативному давлению, общения, принятий решений и т.д. - коррекция психоэмоциональных состояний: агрессивности, тревожности, аффекта. - формирование адекватной самооценки, коммуникативных навыков, асертивного поведения.	в течение года	Психолог Мед.служба

Социальный блок

1	Совместная работа ПДН и школы по предупреждению правонарушений и преступлений среди учащихся.	в течение года	Администрация Соц. служба
2	Совместная работа с участковыми ГОВД, закреплёнными за школой (индивидуальные профилактические беседы)	Ежемесячно	Администрация Соц. педагог Участковый
3	Организация мероприятий по профилактике правонарушений: беседы, лекции, диспуты, просмотр фильмов	1 раз в четверть	Администрация Кл.руководители
4	Проведение совместных с ПДН заседаний Советов профилактики,	По плану Совета профилактики	Администрация Сотрудники ОВД
5	Профилактическая работа среди учащихся «группы риска» и учащихся состоящих на учете в ПДН и ВШК, с целью предупреждения совершения	каждую среду месяца	Администрация Сотрудники ОВД

	правонарушений.		
6	Индивидуальная работа с учащимися девиантного поведения, учащимися «группы риска» Ведение документации по программам реабилитации и адаптации.	Систематически	Администрация Кл.руководители психолог
7	Контроль за посещаемостью уроков и успеваемостью учащихся с девиантным поведением.	Систематически	Соц. педагог Кл.руководители
8	Вовлечение учащихся девиантного поведения в кружки, секции по интересам	Сентябрь	Кл.руководители Соц. педагог
9	Планирование занятости «трудных» учащихся на периоды каникул.	Ноябрь, январь, март, летние месяцы	Соц. педагог Кл.руководители
10	Социальные мероприятия с целью знакомства с правовыми актами, выявления мотивов правонарушений, разбора практических ситуаций, совместный поиск возможных путей выхода из проблемных ситуаций (с приглашением представителей ПДН; ГОВД; наркокабинета, и др. социальных и общественных организаций)	В течение года	Администрация Соц. служба ПДН ГОВД
11	Проведение месячника, декадника по профилактике правонарушений и социально-обусловленных заболеваний	Октябрь Февраль	Администрация Мед.служба
12	Встречи с медицинскими работниками, соц.педагогом, психологом на классных родительских собраниях, классных часах, по профилактике правонарушений, наркомании, употребления ПАВ.	В течение года	Мед.служба Кл.руковод. Соц. педагог
Воспитательный блок			
1.	Психопросвещение. Психопрофилактика.	В течение года	Психолог
2.	Общешкольные тематические линейки по профилактике правонарушений	Один раз в четверть	Организаторы Кл.руководители
3.	Беседы профилактической направленности медицинской службы	Сентябрь	Мед.служба

	Выпуск Санитарных бюллетеней.		
4.	Выявление уровня воспитанности учащихся «группы риска», состоящих на учёте в ПДН и ВШК	Октябрь - ноябрь	Психолог
5.	Мероприятия по профилактике безнадзорности, наркомании, злоупотребления ПАВ	В течение года	Психолог Кл.руковод.
6.	Конкурсы плакатов и рисунков классных коллективов по профилактике вредных привычек	В течение года	Учитель ИЗО Кл.руковод.
7.	Классные мероприятия профилактического направления	Ежемесячно	Кл.руководители
8.	Диагностика учащихся школы на выявление личностных особенностей, нарушений развития старших школьников.	В течение года	Психолог
9.	Совместная работа с участковыми ГОВД, инспекторами ГИБДД(индивидуальные профилактические беседы)	Ежемесячно	Администрация Инспектор ГИБДД Соц. педагог. Участковый.

План по обеспечению пожарной безопасности

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Издать приказы о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность	Сентябрь	Директор школы	
2	Провести инструктаж о противопожарном режиме в учреждении с работниками школы, учащимися	Сентябрь, май	Зам.директора по АХР	

3	Выставка детских рисунков по противопожарной безопасности	Ноябрь Апрель	Зам.директора по ВР	
4	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	Июль .	Зам.директора по АХР	
5	Провести перезарядку огнетушителей	По плану	Инженер по ТБ И ПБ	
6	Провести техническое обслуживание и проверку работоспособности внутренних пожарных кранов	Июль, август	Инженер по ТБ И ПБ	
7	Провести проверку эвакуационных выходов из классных комнат и общих из помещения, состояние закрывающихся устройств в дверях, наличие надписей и указательных знаков на них	До 01.09.2023г.	Инженер по ТБ И ПБ	
8	Проводить тренировочные мероприятия по отработке действий персонала школы и учащихся во время пожара	1 раз в четверть	Инженер по ТБ И ПБ	
9	Издание приказа о запрещении разведения костров и пользования открытым огнём на территории школы	Сентябрь	Директор школы	
10	Уборка сухой травы и горючего мусора на территории школы	Сентябрь	Зам.директора по АХР	

11	Оформление уголка по противопожарной безопасности	Сентябрь	Инженер по ТБ И ПБ	
12	Проверка противопожарного состояния пункта питания	Ноябрь	Инженер по ТБ И ПБ	
13	Проверка противопожарного состояния кабинетов, мастерских и подсобных помещений	Декабрь	Инженер по ТБ И ПБ	
14	Проверка противопожарного состояния территории школы, подвалов	Март	Инженер по ТБ И ПБ	
15	Согласование всех массовых мероприятий в ОУ с указанием количества детей, ответственных лиц и поведением инструктажа	В течение года	Организаторы Классные руководители	
16	Проведение инструктажа по противопожарной безопасности с работниками школы и учащимися во время Новогодних праздников	Декабрь	Инженер по ТБ И ПБ Организаторы	
17	Проведение повсеместной борьбы с курением	В течение года	Классные руководители воспитатели	
18	Через классные часы проводить изучение Правил пожарной безопасности	В течение года	Классные руководители	
19	С учащимися 1-4 классов проводить беседы на уроках окружающего мира по предупреждению	По плану	Учителя начальных классов	

	пожаров в школе и дома			
20	Приглашать сотрудников пожарной охраны для участия во внеклассных мероприятиях (праздники, линейки), проведении тренировочных занятий по эвакуации	В течение года	Инженер по ТБ И ПБ	
21	На общешкольном собрании провести беседу на тему: «Ответственность за нарушение Правил пожарной безопасности»	По плану	Инженер по ТБ И ПБ	

**План работы
по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные
1	Инструктивно-методическое занятие с педработниками по методике проведения занятий с детьми по Правилам дорожного движения	30.08.2023г.	Преподаватель ОБЖ
2	Провести «Урок Безопасности»	01.09.2023г.	Классные руководители
3	Принять участие в акции «Месячник безопасности»	сентябрь	Преподаватель ОБЖ Организаторы Классные руководители
4	Тематические линейки по безопасности дорожного движения	Сентябрь, декабрь, март, май	Организаторы Преподаватель ОБЖ
5	Классные часы, викторины, конкурсы, соревнования по безопасности дорожного	Сентябрь В течение года	Классные руководители Преподаватель ОБЖ

	движения		
6	Изучение Правил дорожного движения на уроках ОБЖ	В течение года	Преподаватель ОБЖ
7	Праздник «Посвящение в пешеходы» для 1 классов	Сентябрь	Преподаватель ОБЖ Организатор
8	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения «На улицах города» «Мои верные друзья – дорожные знаки»	Сентябрь Апрель	Преподаватель ОБЖ
9	Проведение бесед «Правила поведения при гололёде»	Ноябрь	Преподаватель ОБЖ Классные руководители
10	Практическое занятие «Путешествие в страну дорожных знаков»	Ноябрь, март	Преподаватель ОБЖ Организаторы
11	Организация встреч с работниками ГИБДД	В течение года	Преподаватель ОБЖ
12	Беседы по профилактике ДТП на родительских собраниях в классах и общешкольных родительских собраниях	По плану	Классные руководители Инспектора ГИБДД
13	Доводить информацию о ДТП, о детях нарушителях ПДД до педагогического совета школы, классных руководителей, учащихся, родителей	В течение года	Преподаватель ОБЖ
14	Практическое занятие по Правилам дорожного движения на дорогах города	Октябрь, апрель	Учителя начальных классов, преподаватели ОБЖ
15	Оформление уголка по безопасности дорожного	Сентябрь	Преподаватель ОБЖ

	движения в кабинете ОБЖ		
16	Провести внутри школы «Неделю безопасности»	Май	Классные руководители, преподаватели ОБЖ
17	Внутришкольная олимпиада «Лучший знаток ПДД»	Февраль, март	Преподаватель ОБЖ
18	Проведение инструктажа с учащимися при коллективном выходе из школы	При выходе	Преподаватель ОБЖ Классные руководители

Внутришкольный контроль

№	Объекты, содержание контроля	Объект контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы, подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
1. Контроль за состоянием всеобща						
сентябрь						
1	Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности.	1-12 классы.	Своевременность поведения инструктажа на рабочем месте	Персональный	Директор	Рекомендации
2	Посещаемость занятий учащимися. Анализ планов воспитательной работы.	1-12 классы.	Выполнения закона РФ «Об образовании»	Персональный, наблюдение, беседа	Зам. директора по УР, ВР.	Совещание при директоре. Справка. Заседание МО.
3	Работа со школьниками группы «риска»	1-12 классы.	Формирование банка данных учащихся группы «риска»	Персональный, наблюдение	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре
4	Организация	1-12	Упорядочение	Тематич	Директор	Совещание

	горячего питания	классы.	режима питания	еский		при директоре
5	Организация работы кружков и секций, внеурочной деятельности	Руководители кружков и секций, организаторы внеурочной деятельности.	Комплектование кружков и секций.	Тематический	Зам. директора по ВР.	Справка.
6	Содержание планов воспитательной работы	1-12 классы	Соответствие содержания планов возрастным особенностям воспитанников. Система профилактической работы.	Тематический	Зам.директора по ВР	Справка. Заседание МО
7	Адаптация учащихся 1;5 классов, вновь прибывших учащихся и воспитанников интерната.	1, 5 классы, вновь прибывшие учащиеся.	Уровень адаптации учащихся 1-5 классов, вновь прибывших учащихся и воспитанников интерната.	Тематический	Зам. директора, психолог, руководитель МО воспитателей	Справка
октябрь						
1.	Организация пребывания на свежем воздухе в группах интерната.	1-4 классы.	Организация прогулок воспитателями.	Фронтальный, наблюдение	Зам.директора по ВР	Справка
2.	Работа с учащимися группы «риска».	1-12 классы.	Предупреждение неуспеваемости и учащихся в первой	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УР, ВР	Справка

			четверти. Посещаемость уроков.			
3.	Посещаемость занятий учащимися	1-12 классы.	Выполнения закона РФ «об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе	Персональный, наблюдение, беседа	Зам. директора по УР	Совещание при директоре
4.	Эффективность проведения классных часов.	5 - 12классы.	Содержание и формы проведения классных часов.	Текущий Посещение классных часов с последующим анализом.	Организаторы	Сообщение на МО. Справка
5.	Контроль за организацией досуга воспитанников.	Воспитатели интерната	Оформление документации. Наличие тематического планирования на учебный год.	Обзорный	Григорьева Е.Ю	Консультация
ноябрь						
1.	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях	2-12 классы.	Анализ работы учителей По ликвидации пробелов в знаниях	Персональный	Зам. директора по УР	Совещание при директоре

3.	Организация дежурства по школе, по утвержденному графику	классные руководители	Качество организации дежурства.	Оперативный. Групповой, наблюдение, анализ	Зам.директора по ВР, организаторы	Справка
4.	Индивидуальная работа классных руководителей с учащимися	1-12кл., классные руководители	Эффективность педагогического сопровождения учащихся девиантного и аддиктивного поведения.	Тематический	Зам.директора по ВР.	Справка
декабрь						
1.	Анализ объема домашних заданий	5-6 классы.	Дозировка домашнего задания	Классно-обобщающий	Зам. директора по УР	Справка
2.	Состояние техники безопасности на уроках трудового обучения.	5-12 классы.	Соблюдение правил техники безопасности при проведении уроков трудового обучения	Персональный	Зам. директора по УР	Совещание при директоре
3.	Работа с учащимися группы «риска».	Учащиеся группы «риска»	Посещаемость кружков и секций учащимися, состоящими на учете в ПДН и ВШК	Персональный, наблюдение, собеседование	Соц. педагог,	Справка

4.	Эффективность организации классных часов.	1 - 4 классы, организаторы.	Содержание и формы проведения классных часов 1 - 4 классах.	Обобщающий, беседа	Организаторы	Сообщение на МО. Справка
5.	Организация работы по правовому воспитанию учащихся.	5 - 12 классы, классные руководители.	Тематика и актуальность работы по правовому воспитанию.	Обзорный, наблюдение, собеседование	Зам.директора по ВР	Сообщение на МО. Справка
6.	Контроль за санитарно - гигиеническим состоянием групп интерната.	Воспитатели, мл.воспитатели	Соответствие состояния интернатных групп санитарно гигиеническим нормам.	Персональный	Руководитель МО воспитателей	Справка

январь

1.	Посещаемость занятий	1-12 классы.	Своевременный учёт присутствия учащихся на занятиях	Наблюдение	Зам. директора по УР	Справка
2.	Анализ объёма домашних заданий	2-3 классы.	Дозировка домашнего задания	Класно - обобщающий	Зам. директора по УР	Справка
4.	Наполняемость кружков и секций. Анализ планов классных руководителей.	Руководители дополнительного образования. Классные руководители	Проверка посещаемости занятий учащимися, своевременный учёт присутствия учащихся на занятиях.	Персональный Тематический	Зам.директора по ВР. Организаторы	Сообщение на совещании при директоре, справка.
5.	Качество питания и витаминизации блюд.	Зав. производства.	Качество приготовления пищи, разнообразие	Тематический	Мед. Работники.	Справка

			блюд.			
6.	Организация и проведение занятий на улице.	Воспитатели групп интерната.	Уровень организации и проведения занятий на улице	Тематический	Руководитель МО воспитателей, зам. директора по ВР	Справка
февраль						
1.	Работа с отстающими учащимися	1-12 классы.	Индивидуальная работа по устранению пробелов знаний учащихся	Персональный	Зам. директора по УР	Справка
2.	Классные часы. Нравственно патриотическое воспитание обучающихся	5-9, классные руководители.	Содержание и формы проведения классных часов в 5 - 9 классах	Обзорный, наблюдение, беседа	Зам. директора по ВР	Справка
3.	Заполнение меню-требований	Зав. производством	Своевременность заполнения меню-требований	Персональный	Директор	Справка
4.	Соблюдение здоровьесберегающих технологий в группах интерната.	Воспитатели	Эффективное использование здоровьесберегающих технологий при проведении мероприятий в ГПД и интерната.	Персональный	Зам.директора по ВР, руководитель МО.	Справка
март						
1.	Работа с отстающими учащимися	1-12 классы.	Работа учителя со слабоуспевающими учащимися на уроке.	Персональный	Зам. директора по УР, ВР	Совещание при директоре

			Совершенство вание работы классного руководителя с родителями.			
2.	Посещаемость занятий	1-12 классы.	Анализ работы по контролю посещаемости уроков	Тематич еский	Зам. директора по УР, ВР	Справка
3.	Занятость обучающихся, воспитанников «группы риска» во внеурочное время в спортивно- массовых мероприятиях.	Учащиеся группы «риска»	Проанализиров ать вовлеченность обучающихся, состоящих на учёте ВШК в работу спортивных секций	Фронтал ьный	Зам. директо ра по ВР, организатор ы	Заседание МО, Справка
4.	Организация профориентаци онной работы в выпускном классе.	9 класс,	Анализ содержания профориентац ионной работы в классе, взаимодействи е классного руководителя и родителей.	Персона льный	Зам. директора по УР.	Справка
апрель						
1.	Посещаемость занятий обучающимися, воспитанникам и	1-12 классы.	Индивидуальн ая работа классных руководителей	Фронтал ьный	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре
2.	Работа с отстающими учащимися	5-8 классы.	Проверка выполнения домашних заданий отстающими учащимися	Персона льный	Зам. директора по УР	Справка

3.	Эффективность работы классных руководителей с родителями	1 – 9, классы	Система работы классных руководителей	Персональный	Зам.директора по ВР.	Справка
4.	Выполнение всеобща учащимися «группы риска»	Учащиеся группы «риска»	Состояние успеваемости и посещаемости уроков учащимися, состоящими на учёте	Фронтальный,	Зам.директора по ВР.	Справка
май						
1.	Посещаемость и успеваемость обучающихся, воспитанников	Состоящие на учёте ВШК обучающиеся, воспитанники.	Состояние успеваемости и посещаемости уроков учащимися, состоящими на учёте в ВШК.	Фронтальный	Зам.директора по ВР.	Совещание при директоре
2.	Соблюдение требований к ведению школьной документации, посещаемость кружков, секций.	Журналы дополнительного образования.	Состояние школьной документации и и выполнение единых требований.	Тематический контроль	Зам. директора ВР, организатора	Справка Совещание при директоре
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
октябрь						
1	Изучение уровня преподавания в 5 классе и степени	5 класс.	Выполнение требований по преемственности	Посещение уроков, контроль	Зам. директора по УР	Совещание при директоре

	адаптации учащихся к основной школе.			тетрадей , анкетирование		
2	Контроль уровня преподавания математики в 9 классе		Изучение методов работы педагога	Посещение уроков, срезовые работы	Зам. директора по УР	Справка
3	Организация работы со слабоуспевающими учащимися	1-4 классы.	Уровень требований к знаниям учащихся	Посещение самоподготовки учащихся	Директор	Рекомендации
ноябрь						
1	Методика преподавания учителей, имеющих неуспевающих учеников по предмету	1-12 классы.	Система контроля и учёта знаний, анализ ЗУН за I четверть	Посещение уроков	Зам. директора по УР	Совещание при директоре
2	Внеурочная деятельность учащихся	1-12 классы.	Контроль дополнительного образования	Посещение кружков , секций	Зам. директора по ВР	Справка
3	Анализ состояния преподавания предметов	8 класс.	Методы активизации познавательной деятельности на уроке	Посещение уроков	Зам. директора по УР	Справка
декабрь						
1	Изучения уровня преподавания обученности учащихся по чтению	1-12 классы.	Изучение результативности работы учителей	Посещение уроков	Зам. директора по УР	Справка

2	Изучения уровня преподавания обученности учащихся по биологии	8-9классы	Изучение результативности работы учителей	Посещение уроков, срезовые работы	Зам. директора по УР	Справка
3	Изучения уровня преподавания обученности учащихся по географии.	5-9 классы	Изучение результативности работы учителей	Посещение уроков, срезовые работы	Зам. директора по УР	Справка
январь						
1	Организация работы учителей, имеющих неуспевающих учеников по предмету	2-4 классы.	Анализ работы по предупреждению неуспеваемости	Собеседование	Зам. директора по УР	Справка
2	Изучение уровня преподавания физической культуры, ЛФК	1-4 классы.	Анализ уровня сформированности знаний, умений и навыков	Посещение уроков, собеседование	Директор	Справка
3	Анализ состояния преподавания предметов	5-9 классы.	Способы мотивации учащихся в процессе обучения	Посещение уроков, анкетирование	Зам. директора по УР	Справка
4.	Анализ планов воспитательной работы классных руководителей.	Классные руководители.	Соответствие возрастным и психофизическим особенностям учащихся.	Обобщающий, анализ.	Зам.директора по ВР.	Справка
февраль						
1	Изучение уровня знаний, умений и	10-12 классы.	Обеспечение базового уровня	Посещение	Зам. директора	Справка

	навыков по ОБЖ		образования	уроков	по УР	
2	Изучение уровня знаний, умений и навыков по СБО	5-9 классы.	Изучение результативности работы учителей	Посещение уроков, срезовые работы	Зам. директора по УР	Справка
март						
1	Изучение системы работы учителей с целью обобщения опыта	1-9 классы.	Анализ методики и индивидуального стиля преподавания	Посещение уроков	Зам. директора по УР	Справка
2	Контроль за преподаванием математики	5-9 классы.	Анализ индивидуальной работы на уроках	Посещение уроков	Зам. директора по ВР	Справка
3	Изучения уровня преподавания обученности учащихся по истории, обществоведения	5-9 классы.	Изучение результативности обучения	Посещение работы	Зам. директора по УР	Справка
апрель						
1	Контроль уровня знаний, умений и навыков учащихся	1-4 классы.	Анализ уровня обученности	Посещение уроков, контрольные работы	Зам. директора по УР	Совещание при директоре
2	Контроль организации подготовки к экзамену по трудовому обучению выпускников		Анализ организации повторения пройденного материала при подготовке к экзамену	Посещение уроков, просмотр журналов, беседа	Зам. директора по УР	Совещание при директоре

				вание.		
3. Контроль состояния школьной документации.						
сентябрь						
1	Контроль содержания Рабочих программ педагогов	1-12 классы.	Оценка качества составления	Просмотр, собеседование	Зам. директора по УР, ВР	Справка
2	Контроль состояния личных дел	1-12 классы.	Соблюдение единых требований при оформлении личных дел	Просмотр собеседование	Директор	Справка
3.	Проверка планов воспитательной работы.	1 - 12 классы	Эффективность системы мероприятий по профилактической работе Соответствие содержания планов возрастным особенностям воспитанников	Тематический	Зам. директора по ВР, куратор интернатных групп.	Справка. Заседание МО.
4	Система работы по охране труда.	Записи инструкций по ТБ	Контроль за выполнением инструкций по охране труда	Персональный	Зам по АХЧ. Ответств. по охране труда	Справка
октябрь						
1	Контроль ведения классных журналов	1-12 классы.	Соблюдение единого орфографического режима	Проверка	Зам. директора по УР	Справка
2	Анализ проверки тетрадей учителями	3-4 классы.	Выполнение единого орфографического режима	Просмотр	Зам. директора по УР	Справка

	русского языка					
3	Контроль санитарно-гигиенического состояния школы		Работа МОП и медицинского персонала	Ежедневный контроль	Зам по АХЧ. Ответств. по охране труда	Справка
ноябрь						
1	Контроль состояния тетрадей по математике	4 класс.	Выполнение единого орфографического режима	Просмотр	Зам. директора по УР	Справка
2	Журналы кружковой работы	Руководители кружков и секций.	Своевременное заполнение преподавателями журналов	Тематический	Зам. директора по ВР	Справка
3.	Контроль за выполнением инструкций по охране труда и технике безопасности работающими и обучающимися		Контроль за выполнением инструкций по охране труда и технике безопасности	Персональный, посещение уроков, проверка документации.	Зам. директора по УР, АХЧ, ответств. по охране труда	Совещание при директоре.
Декабрь						
1	Ведение тетрадей по биологии, географии.	5-9 классы.	Выполнение единого орфографического режима	Просмотр	Зам. директора по УР	Справка
2	Контроль состояния классных журналов	1-12 классы.	Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнения государственных программ, анализ успеваемости	Просмотр	Зам. директора по УР	Справка
3	Состояние здания Школы		Контроль за состоянием	Просмотр	Зам. директора	Составление заявки,

	и имущества.		школьного здания и имущества	р	по, АХЧ, ответств. по охране труда	сметы на текущий и капитальный ремонт.
Январь						
1	Контроль ведения тетрадей для контрольных работ	1-12 классы.	Выполнение единого орфографического режима. Качество проверки, объективность выставления оценок	Просмотр	Зам. директора по УР	Справка
2.	Анализ планов воспитательной работы классных руководителей.	Классные руководители.	Соответствие возрастным и психофизическим особенностям учащихся.	Обобщающий, анализ.	Зам. директора по ВР.	Справка
3.	Проверка планов воспитательной работы.	1 – 12 классы	Эффективность системы мероприятий по профилактической работе	Тематический	Зам. директора по ВР	Справка. Заседание МО.
Февраль						
1	Контроль состояния журналов		Выполнение единого орфографического режима, посещаемость учащихся	Просмотр, собеседование	Зам. директора по УР	Справка
март						
1	Контроль состояния журналов по кружковой работе		Выполнение единого орфографического режима, посещаемость учащихся	Просмотр, собеседование	Зам. директора по ВР	Справка
апрель						

1	Контроль выполнения программ кружков и секций	1-12 классы.	Выполнение программы кружков и секций.	Просмотр, собеседование	Зам. директора по УР, ВР	Справка
2	Контроль ведения тетрадей	1-12 классы.	Система работы учителя с рабочими тетрадями учащихся	Просмотр собеседование	Зам. директора	Справка
май						
1	Контроль состояния классных журналов	10-12 классы.	Объективность выставления четвертных, годовых оценок. Готовность журнала 9 класса к экзамену по трудовому обучению.	Просмотр собеседование	Зам. Директора по УР	Справка
2	Контроль состояния журналов	1-9 классы.	Своевременное выставление оценок	Просмотр собеседование	Зам. Директора УР	Справка
3	Состояние журналов дополнительного образования.	Руководители кружков и секций.	Соблюдение требований к ведению журналов, посещаемость кружков, секций.	Персональный	Зам. директора по ВР.	Справка.
4	Контроль за формированием летнего отдыха	1 – 9 классы	Формирование групп	Собеседование.	Зам. директора по ВР.	Совещание при директоре.
5	Состояние территории		Контроль за работой по благоустройству, озеленению и уборки	Просмотр, собеседование	Зам. директора по АХЧ.	

			территории.			
июнь						
1	Контроль состояния классного журнала 9класса	9 класс.	Работа учителей и классного руководителя с журналом в период экзамена по трудовому обучению. Готовность журнала к сдаче в архив.	Просмотр и собеседование	Зам. Директора по УР	Справка
2	Контроль состояния личных дел	1-11 классы.	Своевременное и правильное оформление	Просмотр	Директор	Справка

План работы педагогического совета в 2023-2024 учебном году

№	Тема	Ответственные
1	«Успехи и проблемы, цели и задачи, ресурсы и направления на 2023-2024 учебный год»	
	Повестка дня 1. Анализ деятельности школы за 2022-2023 уч.год 2. Распределение учебной нагрузки на 2023 – 2024 учебный год. Режим работы школы 3. Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по Т/Б, наличие актов-разрешений на занятия в кабинетах и спортивном зале. 4. Отчет о результатах самообследования, публичный доклад за 2022-2023 учебный год	Кирсанов А.В. Калгатин А.В. Храмова М.В. Кирсанов А.В.
2	«Качество образования – как основной показатель работы школы»	
	Повестка дня 1. Итоги 1 четверти.	Классные руководители

	<p>2. О выполнении АОП за 1 четверть 2023-2024 учебного года</p> <p>3. Деятельность учителя - дефектолога в школе-интернате</p>	<p>Калгатин А.В.</p> <p>Калгатина А.Б.</p>
3.	«Развитие профессиональных компетенций педагогов»	
	<p>Повестка дня</p> <p>1. Итоги 2 четверти</p> <p>2. О снижении документационной нагрузки на педагогических работников</p> <p>3. Антигриппозные и антиковидные мероприятия</p> <p>4. Индивидуальная работа с детьми группы риска</p>	<p>Классные руководители Калгатин А.В.</p> <p>Калгатин А.В. Григорьева Е.Ю. Учителя, воспитатели</p>
4.	«Ценностные аспекты образовательного процесса как факторы развития школы»	
	<p>1. Итоги обучения и воспитания за 3 четверть.</p> <p>2. Психологический комфорт на уроке как условие развития личности ребенка</p> <p>3. Отчет о проделанной работе учителя-логопеда</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Казанцева Н.Н.</p> <p>Хвалина Е.Н.</p>
5.	«Об организованном завершении 2023-2024 учебного года»	
	<p>1. Итоги обучения и воспитания за 4 четверть и год</p> <p>2. О допуске к итоговой аттестации учащихся 9, 12 классов</p> <p>1. Анализ успеваемости учащихся 9,12 классов</p> <p>2. Организация проведения экзаменов.</p> <p>3. Об организации отдыха детей в летний период</p> <p>4. Итоги 2023-2024 учебного года. Задачи на новый учебный год. Проект плана работы школы на 2024-2025 учебный год. Проект учебного плана на 2024-2025 учебный год.</p>	<p>Классные руководители Воспитатели Калгатин А.В. Разинкина Ю.В. Спирин В.Н.</p> <p>Григорьева Е.Ю.</p> <p>Кирсанов А.В. Калгатин А.В.</p>

График проведения предметных недель

2023 – 2024 учебный год

Время проведения	Название предметной недели	Ответственные
29января-2февраля	Неделя начальных классов и музыки	Храмова А.В., Петкогло Т.П., Безменова Е.В., Шеина З.А.,
12-16 февраля	Неделя русского языка, литературы	Зайцев С.Ю., Махмадиева Л.С.
11-15 марта	Неделя логопедии, дефектологии, психологии и адаптивной физкультуры	Хвалина Е.Н., Калгатина А.Б., Казанцева Н.Н., Калгатин Д.В.
8-12 апреля	Неделя математики, естествознания и истории	Бобринская И.Н., Кольцова Е.В., Крайнова Л.В.
22-26 апреля	Неделя трудового обучения и СБО	Спирина Н.И., Кузнецова Ю.О., Спирин В.Н., Мухтаренкова О.Н., Разинкина Ю.В., Чашечников И.А.

ПЛАН

совещаний при директоре в 2023 – 2024 учебном году

№ п/п	Повестка совещания	Срок	Выступающие
1	1. О результатах проверки классных журналов, журналов творческих объединений. 2. Об организации пропускного режима в школе – интернате 3. Об итогах проверки планов воспитательной работы	Сентябрь	Калгатин А.В., Григорьева Е.Ю Шахов Д.М. Григорьева Е.Ю
2	1 Об адаптации обучающихся 5 – го класса к предметному обучению 2. О выполнении натуральных норм питания 3. О работе воспитателей по	Октябрь	Калгатин А.В. Храмова М.В. Григорьева Е.Ю

	повышению уровня воспитанности обучающихся		
3	<p>1. Об адаптации обучающихся 1-го класса к школе.</p> <p>2. О работе воспитателя с детьми группы риска</p> <p>3. Итоги работы по антитеррористической защищенности</p>	Ноябрь	Калгатин А.В Григорьева Е.Ю Шахов Д.М.
4	<p>1. Об итогах проверки планов воспитательной работы</p> <p>2. Классно – обобщающий контроль в 9 –ом классе.</p> <p>3. О работе педагога-психолога</p> <p>4. О состоянии преподавания трудового обучения в 10 классе</p>	Декабрь	Григорьева Е.Ю Калгатин А.В. Калгатин А.В
5	<p>1. Об итогах классно - обобщающего контроля в 8 – ом классе.</p> <p>2. Об организации работы спортивных секций по развитию творческих способностей учащихся</p> <p>3. О работе педагогов с детьми, стоящими на ВШК</p> <p>4. Об итогах поверки методического комплекса воспитателей.</p>	Январь	Калгатин А.В. Григорьева Е.Ю Калгатин А.В. Григорьева Е.Ю
6	<p>1. Об организации обмена опытом воспитателей.</p> <p>2. О дозировке домашнего задания.</p> <p>3. Организация и работа воспитателей в процессе самоподготовки.</p> <p>4. О работе учителя – логопеда Хвалиной Е.Н..</p> <p>5. О сохранности школьного имущества.</p>	Февраль	Григорьева Е.Ю Калгатин А.В. Григорьева Е.Ю Калгатин А.В. Шахов Д.М.
7	<p>1.Об адаптации вновь прибывших учащихся</p> <p>2. Об организации работы с детьми – инвалидами</p> <p>3.Об итогах проверки планов</p>	Март	Казанцева Н.Н Грунина Т.М Григорьева Е.Ю Калгатин А.В.

	воспитательной работы 4. Об итогах проверки методического объединения учителей		
8	1.Об организации итоговой аттестации учащихся 9-12 класса. 2.О подготовке учащихся 4-х классов к предметному обучению. 3. О профориентационной работе в школе – интернате. 4.О работе бухгалтерии по выполнению положения об оплате труда работников учреждения	Апрель	Омеляшко О.В. Калгатин А.В. Миронычева И.В.
9	1.О выполнении учебных программ по предметам, кружкам, факультативам. 2.Об организации трудовой практики и летнего отдыха обучающихся. 3. О состоянии работы с классными журналами и личными делами. 4. Организация летнего отдыха воспитанников	Май	Калгатин А.В, Григорьева Е.Ю. Калгатин А.В. Григорьева Е.Ю.

**Годовая циклограмма работы заместителя директора
по учебной работе**

Месяц	Содержание	Срок исполнения
Август	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка школы к новому учебному году • Подготовка к августовскому педсовету • Составление и утверждение учебного плана школы • Составление годового плана работы • Подготовка к тарификации учителей • Подготовка к составлению расписания уроков • Корректировка списков учащихся (с учетом прибывших и выбывших за лето) • Составление списков учащихся 1-х классов, 12-х классов 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Проверка состояния кабинетов, школьных мастерских • Собеседование с руководителями методических объединений учителей по планированию на новый учебный год • Собеседование с учителями с целью определения готовности к работе в новом учебном году • Собеседование с заведующим библиотекой по вопросу обеспечения учебниками, методическими пособиями, другими средствами обучения • Подготовка к проведению первого учебного дня • Подготовка приказов 	
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Составление и утверждение расписания уроков, логопедических занятий, факультативных занятий, кружков и спортивных секций • Составление графиков дежурства: <ul style="list-style-type: none"> - администрации; - учителей; • Тарификация учителей • Составление графика проведения экскурсий, контрольных работ по предметам • Составление управления учебным процессом и графического плана внутришкольного контроля • Проведение инструктажа классных руководителей по оформлению журнала • Проверка личных дел учащихся • Проверка электронных классных журналов • Проверка и утверждение календарно-тематического планирования учителей по каждому предмету • Проведение вводного контроля по отдельным учебным предметам. • Составление графика прохождения курсовой переподготовки педагогических кадров • Совещание учителей, работающих в 5-х 	

	<p>классах с учителями, выпустившими 4 классы (преемственность)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка документации для сдачи статистической отчетности и тарификации 	
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к педагогическому совету • Проведение малых педсоветов по предварительным итогам I четверти • Организация работы с неуспевающими учащимися • Подготовка распоряжения об окончании I четверти • Корректировка графика внутришкольного управления и контроля за учебно-воспитательным процессом • Проверка журналов. Цель: культура оформления, наличие сведений об обучающихся и их родителях, занятость обучающихся в кружках и секциях, листок здоровья • Проверка тетрадей учащихся • Написание аналитических справок по итогам контроля. Оформление информационно-аналитических справок 	<p>в течение месяца</p> <p>I неделя</p> <p>в течение месяца</p> <p>IV неделя</p> <p>в течение месяца</p> <p>I неделя</p>
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Собеседование с классными руководителями по итогам I четверти. Прием отчетов • Проверка журналов: <ul style="list-style-type: none"> - классных; - по технике безопасности. <p>Цель: выполнение календарно-тематического планирования, практической части программы, правильность оформления.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составление графика проведения школьных предметных недель • Подготовка к проведению предметных недель • Проведение консилиумов. Состояние адаптации к новым социальным условиям учащихся 5-х классов. <p>Состояние адаптации к новым социальным условиям учащихся 10-х классов</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за работой 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль условий, способствующих сохранению и укреплению здоровья обучающихся (организация питания, соблюдение санитарно-гигиенических условий обучения в спортивном зале, кабинетах, мастерских) • Проведение педагогического совета • Корректировка графика управления и внутришкольного контроля за учебно-воспитательным процессом • Написание аналитических справок 	
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к проведению педагогического совета • Распоряжение о порядке окончания 2 четверти и работе школы во время каникул. План работы на каникулах • Организация работы с неуспевающими учащимися • Рубежный контроль по классам (по предметам) за I полугодие • Составление графика проведения административных контрольных работ, срезов, техники чтения за I полугодие • Написание информационно-аналитических справок по итогам контроля • Собеседование с классным руководителем выпускных классов • Проверка журналов. Цель: культура оформления, наличие сведений об обучающихся и их родителях, занятость обучающихся в кружках и секциях, листок здоровья <ul style="list-style-type: none"> • Проверка тетрадей • Собеседование с классными руководителями по итогам II четверти (полугодие). Прием отчетов 	IV неделя
Январь	<ul style="list-style-type: none"> • Проверка журналов • Корректировка плана работы школы • Проверка состояния учебных кабинетов, 	

	<p>мастерских</p> <ul style="list-style-type: none"> • Собеседование с учителями по календарно-тематическому планированию • Проведение педагогического совета • Собеседование с учителями по вопросу выполнения программы, практической части программы по предмету • Контроль за работой методических объединений учителей • Собеседование с руководителем методических объединений 	
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к педагогическому совету • Проверка дозировки домашнего обучения • Контроль за работой со слабоуспевающими. • Оформление информационно-аналитических документов 	
Март	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение педагогического совета • Проверка журналов • Прием отчетов по итогам III четверти • Распоряжение о порядке окончания III четверти и работа школы-интерната во время каникул • Контроль за организацией повторения пройденного материала • Проведение классного собрания. (Знакомство учащихся с Положением об экзаменах по трудовому обучению выпускников 9-х.) • Составление графика проведения контрольных, практических работ на IV четверть • Оформление информационно-аналитических документов 	
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль состояния подготовки к экзаменам в 9-х классах. • Организация повторение по учебным предметам • Проверка техники чтения в 5-х, 6-х классах • Контроль выполнения учебных планов и программ 	
Май	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка распоряжения об окончании 	

	<p>учебного года</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составление графика проведения административных контрольных работ, срезов за год • Проведение педагогического совета «О переводе учащихся» • Сбор информации о выполнении программ по всем предметам • Предварительная тарификация учителей на следующий учебный год • Мероприятия по организации и проведению экзаменов по трудовому обучению <ul style="list-style-type: none"> - составление плана работы по организации и проведению экзамена; - ревизия документов по нормативно-правовому обеспечению; - сбор, экспертиза и утверждение материалов для экзаменов; - подготовка аналитических материалов по итогам учебного года по всем направлениям - проверка журналов • Подготовка к летней оздоровительной работе 	
--	---	--

**План внеурочной и внешкольной воспитательной работы
на 2023/2024 учебный год**

Цель:

- Создание условий для адаптации и коррекции личности в современной социокультуре;
- Воспитание у учащихся гражданственности и любви к Родине, нравственности на основе общечеловеческих ценностей и правосознания, национальной и религиозной терпимости, всестороннего развития, социализации, создание воспитывающей среды, обеспечивающей развитие социальных, интеллектуальных интересов учащихся в свободное время.

Годовой круг праздников:

- День Знаний
- День Учителя

- Осенний фестиваль
- Новогодний фестиваль
- Смотр строя и песни
- Дни Здоровья
- Именины
- Женский праздник 8 марта
- Пожарная безопасность
- Безопасность дорожного движения
- Фестиваль сказки
- Фестиваль детского творчества
- День Победы
- Праздник Последнего звонка

1 Учебно-познавательная деятельность

Задачи: - расширение кругозора учащихся;

- формирование потребности в образовании и интеллектуальном развитии;

- коррекция личностного развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей.

№ п/п	Содержание работы	Возрастная группа	Сроки	Ответственные
1.	Классный час посвящённый Дню Знаний на тему: «Любовь к Родине»	1 -12 кл.	1 сентября	Классные руководители
2.	Линейка посвященная Дню Знаний	1-12 кл.	1 сентября	Касько Г.А. Безменова Е.В. Ядрова Е.Н.
3.	Международный день распространения грамотности. Информационная справка. Конкурс «Какая буква заблудилась», «Исправь ошибку»	1-12 кл.	8 сентября	Касько Г.А. Махмадиева Л.С.
4.	Неделя безопасности Дорожного движения (классные часы: 1-4 кл «Опасные и экстремальные ситуации» 6 кл. «Катастрофы» 8-12 кл. «Личная безопасность» Флешмоб – памятки по ПДД Выставка рисунков.	1-12 кл.	сентябрь	Касько Г.А. Григорьева Е.Ю. Классные руководители, воспитатели
5.	Беседы к празднику Пожилого человека. Книжная выставка. Литературная композиция « Мои года- моё богатство». Выставка рисунков «Портрет моей бабушки(дедушки)»	1-12 кл.	1 октября	Воспитатели, классные руководители Касько Г.А. Григорьева Е.Ю.

6.	Международный день музыки Музыкальная гостиная «Весёлые нотки»	1-12 кл.	1 октября	Безменова Е.В.
7.	День отца в России. Информационная справка «История и особенности праздника» Беседа «Папа звучит гордо!»	1-12 кл.	15 октября	Касько г.А. Воспитатели
8.	Осенний фестиваль Игровая программа «Листопад» «Осенний бал»	1-6 кл. 8-12 кл.	октябрь	Быков А.В. Велян С.Л. Калганова Л.А. Юдина И.Б.
9.	Международный день школьных библиотек. Выставка редких и старинных книг. Чтение вслух по цепочке. Фотоколлаж «Пойман в библиотеке», «Портрет с книгами»	1-12 кл.	25 октября	Касько Г.А.
10.	День Матери в России Выставка творческих работ «Для милых мам»	1-12 кл.	26 ноября	Воспитатели Педагоги ДО
11.	День российской науки, 300-летие со времени основания Российской Академии наук (1724) Презентация « Научные достижения»	6-12 кл.	8 февраля	Касько Г.А. Григорьева Е.Ю.
12.	«Безопасности школьников в сети Интернет» Беседа.	1-12 кл.	октябрь	Воспитатели
13.	Уроки и беседы «История родного края»	1-12 кл.	В течение года	Учитель истории, воспитатели
14.	Декадники по учебным предметам.	1-12 кл.	В течение года	Учителя-предметники
15.	Цикл бесед и классных часов о культуре поведения школьника: <ul style="list-style-type: none"> • «Азбука школьной жизни»; • «Садимся за уроки»; • «Почему трудно учиться?»; • «Пишет не рука, а разум»; • «Каждый урок – это маленький экзамен». 	1 -4 кл.	1 четв. 2 четв. 3 четв. 4 четв.	Учителя начальных классов, Воспитатели

16.	Цикл бесед и классных часов о культуре поведения школьника: <ul style="list-style-type: none"> • «Культура умственного труда в классе»; • «Как развивать память»; • «Что такое ум и как его развивать»; • «Как следует готовиться к урокам». 	6-12 кл.	1 четв. 2 четв. 3 четв. 4 четв.	Кл. руководители, Воспитатели
17.	День Российского студенчества. Презентация «Моё будущее»	9-12 кл.	25 января	Касько Г.А. Григорьева Е.Ю. Грунина Т.М.
18.	Международный день родного языка. Презентация.	1-12 кл.	21 февраля	Касько Г.А.
19.	450-летие со дня выхода первой «Азбуки» Ивана Фёдорова (1574) Видеофильм.	1-12 кл.	14 марта	Касько Г.А.
20.	Всероссийская неделя детской и юношеской книги	1-12 кл.	24-30 марта	Касько Г.А.
21.	Международный день музеев. Презентация «Самые знаменитые музеи мира и их экспонаты»	6-12 кл.	18 мая	Касько Г.А.
22.	День славянской письменности и культуры. Видеофильм.	1-12 кл.	24 мая	Касько Г.А.
23.	День русского языка. Решение кроссвордов.	1-12 кл.	6 июня	Касько Г.А. Воспитатели

2 Гражданско-патриотическая деятельность

Задачи: - воспитание гражданской ответственности, уважения к истории и культуре своей страны ;

- формирование навыков правовой культуры;
- развитие общественной активности и самостоятельности учащихся;
- укрепление связи между учащимися разных возрастов;
- формирование основ нравственного самосознания личности, умения правильно оценивать окружающее и самих себя.

№ п/п	Содержание работы	Возрастная группа	Сроки	Ответственные
1.	Митинг «Капля жизни» ко дню памяти жертв Беслана.	1-12 кл.	3 сентября	Борзова Н.В.
2.	День окончания Второй мировой войны. (выставка книг, историческая справка)	1-12 кл.	1-8 сентября	Касько Г.А.
3.	Международный день памяти жертв фашизма. (просмотр документального фильма о боевых действиях в годы ВОВ и видео фрагмент про концлагерь)	1-4 кл. 6-9 кл. 10-12 кл.	10 сентября	Касько Г.А. Крайнова Л.В.

4.	100 лет со дня рождения Советской партизанки Зои Космодемьянской (1923-1941гг) Презентация «Она погибла за Родину!»	1-12 кл	13 сентября	Касько Г.А. Кл. руководители
5.	Обновление стенда по правилам дорожного движения	1-12 кл.	сентябрь	Касько Г.А. Григорьева Е.Ю.
6.	Встреча с инспектором ГИБДД	1-12 кл.	В теч. года	Григорьева Е.Ю. Касько Г.А.
7.	Урок- практикум «Как действовать при возникновении пожара»	1-12 кл.	сентябрь	Воспитатели
8.	Вовлечение обучающихся в отряд ЮИДД	10-12 кл.	сентябрь	Касько Г.А.
9.	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по ПДД	1-12 кл.	октябрь	Классные руководители Касько Г.А. Григорьева Е.Ю.
10.	Беседы с учащимися «Улица полна опасности и неожиданности», «Уходя на каникулы помни...», «Законы улиц и дорог» (выдача листовок)	1-12 кл.	В начале года, перед каждыми каникулам В конце учебного года	Классные Руководители Воспитатели
11.	Пропаганда ПДД через учебные предметы (Уроки развития речи, СБО, труд, рисование, физкультура)	1-12 кл.	В течение года	Учителя
12.	Памятка «Воспитываем грамотного пешехода» (учёт возрастных особенностей)	1-12 кл.	октябрь	Воспитатели
13.	Мероприятия посвящённые Дню народного единства (Библиодемонстрация «Россия-многонациональное государство», оформление окон к празднику)	1-12 кл.	4 ноября	Касько Г.А. Воспитатели
14.	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России. Презентация	6-12 кл.	8 ноября	Касько Г.А.
15.	Информационный стенд «Международный день толерантности»	1-12 кл.	16 ноября	Касько Г.А.
16.	День начала Нюрнбергского процесса. Видео фильм.	6-12 кл.	20 ноября	Касько Г.А. Крайнова Л.В.
17.	День государственного герба РФ. Выставка книг о символике РФ и информационный стенд.	1-12 кл.	30 ноября	Касько Г.А.

18.	Беседа «Международный день инвалидов».	1-12 кл.	3 декабря	Воспитатели
19.	День не известного солдата. Презентация	5-12 кл.	3 декабря	Касько Г.А.
20.	День добровольца в России. Информационная справка, презентация.	8-12 кл.	5 декабря	Касько Г.А.
21.	День Героев Отечества. Информационный стенд «О героях СВО»	1-12 кл.	9 декабря	Касько Г.А.
22.	День прав человека. Презентация «Конституция РФ»	6-12 кл.	10 декабря	Касько Г.А.
23.	Агитбригада ЮИД «Помните о правилах поведения на дороге осенью (зимой, весной и летом)»	1-12 кл.	Ноябрь-декабрь Апрель-июнь	Щербакова Н.Ю. Козлов В.А. Жидова Т.В. Велян С.Л.
24.	День Конституции РФ Информационный стенд	1-12 кл.	12 декабря	Касько Г.А.
25.	Беседа на тему: «Безопасность в обращении с электроприборами»	1-12 кл.	декабрь	Воспитатели
26.	Профилактические беседы по пожарной безопасности в праздничные дни.	1-12 кл.	декабрь	Воспитатели, Классные руководители.
27.	Проведение игры-викторины «Правила дорожные-правила надёжные»	1-12 кл.	декабрь	Воспитатели Кл. руководители
28.	День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ. Беседа.	1-12 кл.	25 декабря	Воспитатели
29.	Агитационная листовка «зимние ловушки»	1-12 кл.	декабрь	Касько Г.А. ЮИД.
30.	Классные часы «У ПДД каникул не бывает!»	1-12 кл.	декабрь	Касько Г.А. Григорьева Е.Ю, Грунина Т.М.
31.	День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады (1944 год) День памяти жертв Холокоста. Урок, фотовыставка исторических материалов.	1-12 кл.	27 января	Крайнова Л.В. Касько Г.А.
32.	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве. Урок Мужества. Просмотр видеофильмов.	6-12 кл.	2 февраля	Крайнова Л.В.
33.	День памяти о россиянах исполнявших служебный долг за пределами Отечества. Презентация. Историческая	8-12 кл.	15 февраля	Касько Г.А. Воспитатели

	справка. Просмотр кинофильмов.			
34.	Уроки Мужества, посвященные Дню Защитника отечества Выставка книг.	1 -12 кл.	февраль	Классные руководители, воспитатели Касько Г.А.
35.	Смотр строя и песни посвящённый Дню Защитника Отечества	1-12 кл.	февраль	Калгатин Д.В. Безменова Е.В. Мурадян А.Л. Воспитатели Кл. руководители
36.	Практикум по оказанию ПМП пострадавшему в ДТП	1-12 кл.	февраль	Мед. работник
37.	Всероссийский открытый урок ОБЖ (Всемирный день гражданской обороны)	1-12 кл.	1 марта	Классные руководители, Учитель ОБЖ
38.	Беседы: «Светофор», «Для вас юные велосипедисты», «Про того, кто головой рисковал на мостовой», «Зимняя дорога», «Азбука юного пешехода», «Законы улицы, дорог», «Уходя на каникулы помни...».	1-12 кл.	март	Классные руководители, воспитатели
39.	День воссоединения Крыма и России. Презентация.	6-12 кл.	18 марта	Касько Г.А.
40.	Профилактические рейды отряда ЮИДД	1-12 кл.	март	ЮИДД
40.	Спортивный праздник, посвященный Дню космонавтики. «Звёздное небо»	1-12 кл.	12 апрель	Мурадян А.Л.
41.	Гагаринский урок. Выставка книг и презентация.	1-12 кл.	12 апрель	Классные Руководители Касько Г.А.
42.	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ . Презентация.	7-12 кл.	19 апреля	Касько Г.А.
43.	День российского парламентаризма. Классный час. Беседы.	1-12 кл.	27 апреля	Кл. руководители Воспитатели
44.	Организация встреч с работниками ГИБДД	1-12 кл.	апрель	Григорьева Е.Ю. Касько Г.А.
45.	Выставка рисунков «Зелёный огонёк»	1-12 кл.	апрель	Воспитатели ПДО Касько Г.А. Григорьева Е.Ю.
46.	Урок «День пожарной охраны»	1-12 кл.	30 апреля	Классные руководители Воспитатели
47.	Декада Памяти «Поклонимся великим тем годам». Праздник 9 мая, посвящённый празднику Победы в ВОВ	1-12 кл.	май	Безменова Е.В. Кудинова В.Н. Антонова Е.Н.

48.	<p>Цикл бесед по правовой тематике: «Устав школы – это правила нашей жизни»;</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Закон – что это такое?»; • «Свое и чужое»; • «Правила поведения в опасных для жизни ситуациях». 	1-4 кл.	<p>1 четв.</p> <p>2 четв.</p> <p>3 четв.</p> <p>4 четв.</p>	Воспитатели, классные руководители, психолог,
49.	<p>Цикл бесед по правовой тематике:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Устав школы – это правила нашей жизни»; • «Что ты знаешь о законе?»; • «Можно» и «Нельзя» в жизни» (Ответственность и поступки); • «Планета Земля – наш общий дом». 	6 -12 кл.	<p>1 четв.</p> <p>2 четв.</p> <p>3 четв.</p> <p>4 четв</p>	Воспитатели, Классные руководители
50.	Классный час-инструктаж по ПДД (на время летних каникул)	1- 12 кл.	май	Классные руководители
51.	<p>Цикл этических бесед:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Этика и психология семейной жизни»; • «Что такое личность»; • «Разрешение конфликтов»; • «Человек среди людей». 	8-12 кл.	<p>1 четв.</p> <p>2 четв.</p> <p>3 четв.</p> <p>4 четв</p>	Воспитатели, мед. работники, классные руководители
52.	Заочные и очные путешествия по району и области.	1 -12 кл.	В течение года	Воспитатели Классные руководители Руководители кружков
53.	Беседа «Международный день борьбы за права инвалидов» Презентация.	1-12 кл.	5 мая	Воспитатели
54.	<p>Мероприятия, посвященные празднику Победы в Великой отечественной войне 1941-1945 г.г. (выставки книг, чтение стихов о войне, выставка рисунков и аппликаций)</p>	1 -12 кл	май	Воспитатели, классные руководители Касько Г.А. Григорьева Е.Ю.
55.	Мероприятия посвящённые международному дню семьи. Выставка «Моя семья»	1-12 кл.	15 мая	Воспитатели
56.	День детских общественных организаций России.	1-9 кл.	19 мая	Касько Г.А.

	Презентация. Просмотр художественных фильмов о пионерии.			
57.	Экскурсии в храм п. Алексеевка	1-12 кл.	В течение года	Классные руководители, воспитатели
58.	День России. Оформление окон.	1-12 кл.	12 июня	Воспитатели
59.	День памяти и скорби. Митинг.	1-12 кл.	22 июня	Воспитатели Григорьева Е.Ю.
60.	День Государственного флага. Выставка рисунков «Цвета флага в моём рисунке»	1-12 кл.	22 августа	Воспитатели

3 Художественная деятельность

Задачи: - приобщение учащихся к богатству и общечеловеческой культуре, духовным ценностям своего народа;

- формирование потребности личности ребенка к дальнейшему осознанному стремлению в духовном обогащении;

- развитие творческого потенциала личности, эстетических потребностей, ценностей и чувств.

№ п/п	Содержание работы	Возрастная группа	Сроки	Ответственные
1.	Работа кружков эстетического направления.	1 -12 кл.	В течение года	Руководители кружков, воспитатели, Грунина Т.М. Григорьева Е.Ю. Касько Г.А.
2.	Праздник посвященный Дню Учителя и 50-летия Школы.	1-12 кл.	5 октября	Безменова Е.В. Касько Г.А.
3.	Международный день художника Выставка рисунков «Я художник»	1-12 кл.	8 декабря	Воспитатели Рук. Кружков
4.	Фестиваль детского творчества <ul style="list-style-type: none"> • Хореография • Музыкальное мастерство 	1-12 кл.	апрель	Воспитатели, Безменова Е.В. Григорьева Е.Ю. Касько Г.А.
5.	Беседы «Мои увлечения и интересы»	1-12 кл.	1 раз в четверть	Воспитатели
6.	Дискотеки	1-12 кл.	В течение года	Творческая группа
7.	Традиционный фестиваль сказки Посвященный всемирному дню театра	1 -12 кл.	27 марта	Воспитатели
8.	Конкурс новогодней игрушки «Мастерская Деда Мороза».	1 -12 кл.	декабрь	Воспитатели, учителя трудового обучения, руководители кружков
9.	Конкурс рисунков	1 -12 кл.	сентябрь-	Воспитатели

	«Времена года»		май	Учитель ИЗО
10.	Праздник Последнего звонка	9 кл. 12 кл.	май	Щербакова Н.Ю. Садчикова Т.В. Калганова Л.А. Козлов В.А. Классные руководители Безменова Е.В.
11.	Цикл дидактических игр «Этикет»: <ul style="list-style-type: none"> • «Что такое этикет»; • «Ты и твои товарищи»; • «Волшебные слова»; • «Умеешь ли ты есть и пить». 	1- 5 кл.	1 четв. 2 четв. 3 четв. 4 четв	Воспитатели
12.	Цикл дидактических игр «Этикет»: <ul style="list-style-type: none"> • «Этикет для меня»; • «Рецепты хорошего тона»; • «Будь приятен окружающим людям»; • «Как нужно вести себя в общественном месте?» 	7-12 кл	1 четв. 2 четв. 3 четв. 4 четв	Воспитатели, учитель СБО
13.	Посещение музеев, театров, выставок, исторических мест района и области.	1-12 кл	В течение года, по мере возможности	Воспитатели, классные руководители Григорьева Е.Ю. Касько Г.А
14.	Цикл бесед о трудолюбии и дисциплине: <ul style="list-style-type: none"> • «Лень и скука нам не подруга»; • «О сознательной дисциплине»; • «Если добрый ты – это хорошо, а когда наоборот – плохо»; • «Юности – чистое зеркало». 	1-12 кл.	1 четв. 2 четв. 3 четв. 4 четв	Воспитатели, классные руководители

4 Досуговая деятельность

Задачи: - повышение культуры досуга;
- развитие умения создавать праздничную атмосферу в коллективе людей разных возрастов.

№ п/п	Содержание работы	Возрастная группа	Сроки	Ответственные
1.	Комплектование групп кружков с целью ознакомления с внеурочной занятостью, кругом общения, выявление наклонностей и интересов.	1-12 кл.	Сентябрь	Руководители кружков, воспитатели, социальный педагог Григорьева Е.Ю. Касько Г.А.
2.	«День именинника»		В течение	

		1 – 12 кл.	года	Классные руководители Воспитатели
3.	Новый год	1-12 кл	Декабрь	Касько Г.А. Безменова Е.В. Кудинова В.Н. Антонова Е.Н. Садчикова Т.В.
4.	Рождество, святки	1 -12 кл.	январь	Григорьева Е.Ю. Касько Г.А. Творческая группа
5.	День Святого Валентина (почта, выставка валентинок, беседы, дискотека)	1-12 кл.	14 февраля	Касько Г.А. Григорьева Е.Ю. Воспитатели
6.	Празднование Международного женского дня 8 марта	1-12 кл.	7 марта	Безменова Е.В. Быков А.В. Борзова Н.В.
7.	Познавательная-игровая программа «Масленица». Выставка чучел масленицы.	1-12 кл.	11-17 марта	Мурадян А.Л. Ядрова Е.Н. Логинова Л.А.
8.	Юморина	1-12 кл.	1 апреля	Юдина И.Б. Жидова Т.В.
9.	Вечера, посиделки, дискотеки в соответствии с планами работы воспитателей.	1 -12 кл.	В течение года	Воспитатели, классные руководители, Григорьева Е.Ю. Касько Г.А.
10.	Игровая программа посвящённая Дню Защиты Детей	1-12 кл.	1 июня	Творческая группа

5 Спортивно-оздоровительная деятельность

Задачи: - формирование потребности в здоровом образе жизни;
 - стимулирование стремления учащихся к гармоничному развитию;
 - формирование негативного отношения к факторам, нарушающим здоровье: курение, алкоголь, наркотики, инфекционные заболевания, нарушения правил гигиены, правильного питания и др.
 - осуществление физического развития детей с опорой на индивидуальные особенности.

№ п/п	Содержание работы	Возрастная группа	Сроки	Ответственные
1.	Создание банка данных о состоянии здоровья учащихся.	1 -12 кл.	Сентябрь	Мед. работник
2.	Работа спортивных секций.	1 -12 кл.	В течение года	Инструктор по физической культуре Григорьева Е.Ю. Грунина Т.М.

				Касько Г.А.
3.	День туризма. Прогулка-поход на берег Волги	1-12 кл	27 сентября	Мурадян А.Л. Воспитатели
4.	Соревнования «Веселые старты»	1 -4 кл 6-12 кл.	сентябрь январь май	Воспитатели Инструктора по ф/п
5.	Мероприятия посвящённые всемирному дню борьбы со СПИДОМ (беседы, просмотр видеороликов)	7-12 кл.	1 декабря	воспитатели
6.	Цикл бесед и классных часов по пропаганде здорового образа жизни: <ul style="list-style-type: none"> • «Что такое здоровый образ жизни»; • «Твой режим дня»; • «Гигиена пола»; • «Здоровье и спорт» 	1 -12 кл.	1 четв. 2 четв. 3 четв. 4 четв	Классные руководители, воспитатели, врач, учитель СБО
7.	Оформление наглядных материалов в школе о профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма	1-12 кл.	В течение года	Храмова М.В., Касько Г.А. Григорьева Е.Ю.
8.	Цикл бесед о профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма: <ul style="list-style-type: none"> • «Что такое вредные привычки»; • «Как сказать «нет» вредной привычке»; • «Береги свое здоровье с детства»; • «Урок осторожности». 	1-5 кл.	1 четв. 2 четв. 3 четв. 4 четв	Воспитатели
9.	Цикл бесед о профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма: <ul style="list-style-type: none"> • «Вредные привычки»; • «Умей сказать «нет» вредным привычкам»; • «Суд над курением»; • «Смертельный «союз» алкоголя и табака». 	7-12 кл.	1 четв. 2 четв. 3 четв. 4 четв.	Воспитатели
10.	Клуб «Между нами девочками»	5-12 кл.	Один раз в четверть	Мед. работники Воспитатели

11.	Всемирный день здоровья. «Полоса препятствий»	1-12 кл.	7 апреля	Мурадян А.Л. Калгатин Д.В.
12.	Выставка рисунков посвящённая всемирному дню без табака	1-12 кл.	31 мая	Григорьева Е.Ю. Воспитатели, Классные руководители
13.	Организация летнего оздоровительного отдыха.	1-12 кл.		Администрация
14.	Сбор материала (методическая литература, периодические издания, статьи и т.д.) в школьной библиотеке в помощь классным руководителям и воспитателям о профилактике негативных явлений и пропаганде здорового образа жизни.	1-12 кл.	В течение года	Касько Г.А., Храмова М.В., Грунина Т.М. Григорьева Е.Ю.
15.	Включить в воспитательные планы темы по профилактике наркомании, токсикомании и алкоголизма.	1 -12 кл.	В течение года	Воспитатели
16.	Дружеские встречи: по баскетболу, волейболу, футболу, хоккею ит.д.	1-12 кл.	В течение года	Инструктор по ф/п Учитель ф/п
17.	Спортивные развлечения «Азбука дорожной безопасности»	1-12 кл.	май	Инструктор по ф/п Мурадян А.Л.

6 Трудовая деятельность

- Задачи:** - воспитание уважительного отношения к труду своему и других;
 - формирование понимания необходимости трудовой деятельности как основного источника доходов и главного способа самореализации человека;
 - вооружение учащихся основными трудовыми умениями и навыками.
 - развитие способности к преодолению трудностей и настойчивости в достижении результата.

№ п/п	Содержание работы	Возрастная группа	Сроки	Ответственные
1.	Беседы и классные часы: <ul style="list-style-type: none"> • «Моя будущая профессия»; • «Доброе дело»; • «Дело мастера боится»; • «Труд – красит человека, а лень портит». 	1-12 кл.	1 четв. 2 четв. 3 четв. 4 четв	Воспитатели, классные руководители, учителя труда
2.	Организация дежурства по интернату, столовой,	5-12 кл.	В течение	Воспитатели, классные руководители

	школьному двору.		года	
3.	Работа по благоустройству школы-интерната и школьного двора.	1-12 кл.	В течение года	Воспитатели, классные Руководители Учителя трудового обучения
4.	Генеральная уборка классных комнат, спальных комнат и закрепленных участков.	1-12 кл.	Еженедельно	Воспитатели, классные руководители
5.	Участие в творческих выставках поселка, района и области	1-12 кл.	В теч. года	Воспитатели, классные руководители, учителя трудового обучения, руководители кружков
6.	Субботники посвященные празднику Весны и труда	1-12 кл.	1-5 мая	Классные руководители воспитатели
7.	Рейд по благоустройству территории «Мир, труд, май»	1-12 кл.	май	Классные руководители, воспитатели

7 Экологическое воспитание

Цель: обеспечение права каждого человека на благоприятную окружающую среду.

Задачи: - воспитание бережного отношения к природе;

- формирование знаний о правилах здорового питания;

- формирование умений безопасного поведения в окружающей среде, простейших умений поведения в экстремальных ситуациях;

- формирование необходимости защиты родной природы, как основного источника создания благоприятной среды жизни человека;

- вооружение учащихся основными экологическими знаниями, умениями и навыками.

№ п/п	Содержание работы	Возрастная группа	Сроки	Ответственные
1.	Экскурсия в Хвалынский национальный парк	1-12 кл.	В теч. года	Классные руководители Воспитатели
2.	Рейды по благоустройству территории	1-12 кл.	В теч. года	Классные руководители, воспитатели
3.	День защиты животных. Выставка книг о животных. Информационный стенд. Выставка рисунков «В мире животных» Викторина.	1-12 кл.	4 октября	Касько Г.А. Воспитатели Григорьева Е.Ю. Кольцова Е.В.
4.	Участие в районном конкурсе экологической сказки	1-12 кл.	март	Григорьева Е.Ю. Касько Г.А. Безменова Е.В.
5.	Международный день земли-беседы. Выставка рисунков «Земля-наш общий дом!»	1-12 кл.	22 апреля	Воспитатели Касько Г.А. Григорьева Е.Ю.

8 Работа с родителями

Задачи: · Оказание психолого-педагогической помощи семье в воспитании и обучении детей.
· Установление связи с правоохранительными и другими заинтересованными органами

по охране прав детей и семьи в целом.

· Организация общественно-значимой деятельности родителей и учащихся.

- обеспечение единства требований к обучающемуся в семье и образовательной организации.

№ п/п	Содержание работы	Возрастная группа	Сроки	Ответственные
1.	Консультации для родителей по вопросам адаптации школьников	1 -12 кл.	сентябрь	Педагог-психолог, Соц. педагог, Педагоги
2.	Изучение микроклимата, материально-бытовых условий семей обучающихся.	1-12 кл.	В теч. года	Администрация
3.	Индивидуальные беседы с классными руководителями по итогам четверти.	1-12 кл.	1 раз в четверти	Классные руководители
4.	Проведение психолого-педагогических консультации для родителей	1-12 кл.	В теч. года	Специалисты
5.	Профилактические беседы с родителями о соблюдении детьми ПДД, контроле за управлением вело-мототранспортом учащимися.	1-12 кл.	октябрь	Грунина Т.М. Касько Г.А. Григорьева Е.Ю.
6.	Консультация для родителей «Безопасность детей в праздники и каникулы»	1-12 кл.	декабрь	Грунина Т.М. Касько Г.А. Григорьева Е.Ю.
7.	Консультации для родителей: « Правила поведения на водоёмах в весенний период» «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах»	1-12 кл.	апрель	Грунина Т.М. Касько Г.А. Григорьева Е.Ю.
8.	Консультация для родителей «Как влияет на безопасность детей поведение родителей на дороге»	1-12 кл.	апрель	Грунина Т.М. Касько Г.А. Григорьева Е.Ю.
9.	Проведение родительских собраний	1-12 кл.	Раз в четверть	Грунина Т.М. Касько Г.А. Григорьева Е.Ю. Калгатин А.В.

РАСПИСАНИЕ РАБОТЫ КРУЖКОВ И СПОРТИВНЫХ СЕКЦИЙ

2023 – 2024 учебный год

<p>Папье-маше «РАДУГА» Руководитель: Логинова Л.Б.</p>	<p><i>Понедельник - с 13.00 до 17.00</i> <i>Вторник- с 13.30 до 17.00</i> <i>Среда– с 13.30 до 17.00</i> <i>Четверг – с 13.30 до 17.00</i> <i>Пятница с 13.00 до 1700</i></p>
<p>Музыкальный «ВЕСЁЛЫЕ НОТКИ» Руководитель: Безменова Е.В.</p>	<p><i>Понедельник – с 13.00 до 16.30</i> <i>Вторник – с 13.30 до 15.30</i> <i>Среда– с 10.30 до 12.00</i> <i>с 13.30 – до 16.00</i> <i>Четверг – с 12.00 до 17.30</i> <i>Пятница – с 10.00 до 11.00</i> <i>с 13.40 – до 14.40</i></p>
<p>Спортивные секции «ВЕСЁЛЫЙ МЯЧ» и «РЕКОРД» Руководитель: Мурадян А.Л.</p>	<p><i>Понедельник- с 15.00 до 20.00</i> <i>Вторник- с 15.00 до 20.00</i> <i>Четверг- с 15.00 до 20.00</i> <i>Суббота – с 11.00 до 16.00</i> <i>Воскресенье-с 11.00 до 16.00</i></p>
<p>Вышивание «УМЕЛОЧКА» Руководитель: Ядрова Е.Н.</p>	<p><i>Понедельник – с 13.00 до 18.00</i> <i>Вторник – с 13.00 до 18.00</i> <i>Среда – с 13.00 до 18.00</i> <i>Пятница – с 13.00 до 18.00</i> <i>Суббота – с 13.00 до 16.00</i></p>
<p>Танцевальный кружок «Кудесники» Руководитель: Григорьева Е.Ю.</p>	<p><i>Вторник- с 15.00 до 16.00</i> <i>Четверг – с 15.00 до 16.00</i></p>
<p>Детское творческое объединение «ВЕСЁЛАЯ КОМПАНИЯ» Руководитель: Касько Г.А.</p>	<p><i>Понедельник с 15.00 до 16.00</i> <i>Среда с 15.00 до 16.00</i></p>

План работы школьной библиотеки на 2023-2024 учебный год.

1. Основные цели и задачи школьной библиотеки

Библиотека образовательного учреждения должна стать культурным, информационным, просветительским и воспитательным центром образовательной среды школы.

Основные цели:

- Воспитание гражданского самосознания, помощь в развитии творческих способностей учащихся, раскрытие духовно-творческого потенциала детей в процессе работы с книгой;

- Поддержка чтения и читательской культуры учащихся;
- Приобщение учеников к чтению;
- Привлечение новых читателей в библиотеку;

Основные задачи:

- Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;
- Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения;
- Развивать мотивацию к чтению, уважение к книге;
- Усилить внимание на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у учащихся;
- Повышение качества информационно-библиотечных и библиографических услуг;
- Строить работу библиотеки, как центр психологической разгрузки учащихся.

2. Работа с библиотечным фондом

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Изучение состава фондов и анализ их использования	
	-Прием и выдача учебников	Май, сентябрь
	-Анализ обеспечения учебниками на 2023-2024 уч.год	Май, август
	Проверка учебного фонда	Май, август
2.	Систематизация, формирование и поддержание состояния книжного фонда библиотеки	
	- Работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, каталоги,перечни учебников и учебных пособий)	в течение года
	- Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия для текущего комплектования на документы на электронных носителях.	по мере поступления бланков заказа
3.	Комплектование фонда	
	- Изъятие и списание ветхой и морально-устаревшей литературы	в течение года
	- Прием, систематизация и техническая обработка новых поступлений	в течение года
	-Расстановка новых изданий в фонде	по мере поступления
	-Оформление подписки на периодические издания	Ноябрь, апрель
4.	Работа по сохранности фонда	
	-Проверка учебного фонда	1 раз в год
	-Организация работы по мелкому ремонту книг с привлечением учащихся	1 раз в 3 месяца

-Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	в течение года
-Сверка документации с бухгалтерией	в течение года
-Работа с задолжниками	в течение года

3. Справочно-библиографическая и информационная работа.

Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний (ББЗ)

-Организация выставок и библиографических обзоров новых поступлений книг и журналов	по мере поступления
-Формирование справочно-библиографического аппарата: пополнение алфавитного каталога; создание систематического каталога; редактирование тематических картотек; создание картотеки периодических изданий	в течение года
-Ведение тетради учета библиографических справок	в течение года
-Проведение библиотечных уроков по пропаганде ББЗ	в течение года
-Разработка сайта школьной библиотеки	в течение года

4. Работа с читателями

	Содержание работы	Группа читателей	Срок исполнения
1	Индивидуальная работа		
	- Привлечение читателей в библиотеку, беседы о библиотеке, о книгах, о писателях	1-12 кл.	в течение года
	-Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя	1-12 кл	в течение года
	-Беседы о прочитанном	1-12 кл	в течение года
	-Рекомендательные беседы при выдаче книг	1-12 кл	в течение года
	-Изучение запросов и интересов читателей	1-12 кл	в течение года
	-Систематический анализ чтения учащихся, обзор читательских формуляров	1-12 кл	в течение года
	-Информирование о новых поступлениях в библиотеку	1-12 кл	По мере поступления
	- Выставка художественной литературы по краеведению Саратовской области	1 – 12 кл.	В течение года
2	Массовая работа		
	День солидарности в борьбе с терроризмом. Отмечается в память о трагедии, случившейся 1 сентября 2004 г. в школе Беслана, захваченной террористами. <i>Информационная справка.</i>	1-12 кл.	3 сентября
	День воинской славы России – День	1-12 кл.	3 сентября

	окончания Второй мировой войны. Выставка книг о ВОВ, информационная справка.		
	Международный день распространения грамотности. Отмечается по решению ЮНЕСКО с 1967 г. <i>Информационная справка. Конкурс «Какая буква заблудилась», «Исправь ошибку».</i>	1-12 кл.	8 сентября
	195 лет со дня рождения русского писателя Л.Н.Толстого (1828-1910). <i>Книжная выставка «Филипок и все, все, все».</i>	1-12 кл.	9 сентября
	Международный день памяти фашизма. <i>Просмотр документального фильма о боевых действиях в годы ВОВ и видеофрагмент про концлагерь.</i>	1-6 кл.	10 сентября
	100 лет со дня рождения Зои Космодемьянской (1923 – 1041). <i>Презентация «Она погибла за Родину».</i>	1-12 кл.	13 сентября
	Международный день защиты животных (отмечается с 1931 года в день именин Франциска Ассизского – защитника и покровителя животных). <i>Выставка книг о животных. Информационный стенд.</i>	1 – 8 кл.	4 октября
	Международный день пожилых. <i>Книжная выставка, литературная композиция «Мои года- мое богатство»</i>	1-12 кл.	1 октября
	День отца в России. <i>Информационная справка «День отца: история и особенности праздника»</i>	1-12 кл.	5 октября
	Международный день школьных библиотек. <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Выставка редких и старинных книг из фонда библиотеки</i> 2. <i>Чтение книг вслух по цепочке.</i> 3. <i>Фотоколлаж «Пойман в библиотеке», «Портрет с книгами»</i> 	1-12 кл.	25 октября
	День народного единства. <i>Федеральный закон от 24 декабря 2004 г. Библиодемонстрация «Россия - многонациональное государство»</i>	1-12 кл.	4 ноября
	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России. <i>Презентация.</i>	6-12 кл.	8 ноября
	205 лет со дня рождения писателя И.С.Тургенева (1818-1883). <i>Выставка книг, громкие чтения (запись).</i>		
	День начала Нюрнбергского процесса. <i>Видеофильм.</i>	6-12 кл.	20 ноября
	День рождения Деда Мороза. <i>Считается, что</i>	1-9 кл.	18 ноября

	именно 18 ноября на его вотчине — в Великом Устюге — в свои права вступает настоящая зима, и ударяют морозы. <i>Открытка к дню рождения.</i>		
	Международный день терпимости (толерантности). Объявлен ЮНЕСКО в ноябре 1995 г. по случаю 50-летия этой Международной гуманитарной организации. 16 ноября 1945 г. в Лондоне состоялась учредительная конференция, утвердившая Устав ЮНЕСКО. Отмечается по призыву Генеральной Ассамблеи ООН (12 декабря 1996 г.). В 1993 г. по инициативе ЮНЕСКО Генеральная Ассамблея ООН провозгласила 1995 год Годом, посвященным Терпимости. А 16 ноября 1995 г. страны – Члены ЮНЕСКО приняли Декларацию о терпимости. По другим источникам это Международный день взаимопонимания. Цель праздника – распространение в мире идей терпимости и взаимопонимания, уважения культурного и исторического многообразия народов. <i>Информационный стенд.</i>	1-12 кл.	16 ноября
	115 лет со дня рождения Н.Н.Носова (1908-1976). <i>Литературный круиз по произведениям писателя.</i>	1-7 кл.	23 ноября
	День государственного герба Российской Федерации. <i>Выставка книг о символике РФ. Информационный стенд.</i>	1-12 кл.	30 ноября
	День Неизвестного Солдата – в память о российских и советских воинах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны или за ее пределами. <i>(Решение об его учреждении было принято Госдумой в октябре 2014 года, а соответствующий указ был подписан президентом РФ 5 ноября 2014 года.) Презентация.</i>	5-12 кл.	3 декабря
	Всемирный день борьбы со СПИДом. Провозглашен Всемирной организацией здравоохранения (ВОЗ). Отмечается с 1988 г. В этот день во многих городах мира проходят шествия со свечами, а в церквях – поминальные молитвы. <i>Изготовление листовок.</i>	9-12 кл.	1 декабря
	Международный день добровольца в России. <i>Информационная справка. Презентация.</i>	8-12 кл.	5 декабря
	220 лет Ф.И.Тютчев (1803-1873). <i>Выставка книг, чтение произведений (запись).</i>	6-12 кл.	5 декабря

	День Героев Отечества. <i>Информационный стенд о героях СВО.</i>	1-12 кл.	9 декабря
	День прав человека. Презентация о Конституции РФ.	6-12 кл.	10 декабря
	День Конституции РФ. <i>Информационный стенд.</i>	1-12 кл.	12 декабря
<u>2023 год - Год</u>			
	Рождество Христово. Информационный стенд.	1-12 кл.	7 января
	120 лет Аркадий Гайдар (1904-1941). <i>Выставка книг, презентация.</i>	1-6 кл.	22 января
	День воинской славы России. 80 лет со дня полного освобождения г. Ленинграда (1944) от фашистской блокады. Фотовыставка исторических материалов, приуроченная к 80-й годовщине прорыва блокады Ленинграда	1-12 кл.	27 января
	День освобождения Красной армией крупнейшего лагеря смерти Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста. Презентация, просмотр видеофильмов.	1-12 кл.	27 января
	130 лет В.В.Бианки (1894-1959). Выставка книг. Чтение произведений.	1-6 кл.	11 февраля
	255 лет И.А.Крылову (1769-1844). Выставка книг, чтение басен (запись).	1-9 кл.	13 февраля
	День памяти о россиянах, исполнявших долг за пределами Отечества, 35 лет со дня вывода советских войск из Республики Афганистан (1989). Презентация. Историческая справка.	6-12 кл.	15 февраля
	Международный день родного языка. Отмечается с 2000 г. по инициативе ЮНЕСКО с целью сохранения культурных традиций всех народов. Презентация.	1-12 кл.	21 февраля
	День защитника Отечества <i>Выставка книг, чтение произведений об Армии на б/ч.</i>	1-12 кл.	23 февраль
	Всемирный день дикой природы. <i>Информационная справка.</i>	1-12 кл.	3 марта
	450-летие со дня выхода первой «Азбуки» (печатной книги для обучения письму и чтению) Ивана Федорова (1574). Видеофильм: http://bicturgeneva.blogs.donlib.ru/2020/05/24/nastavnik-russkoj-gramote/?doing_wp_cron=1628342243.1013309955596923828125	1-6 кл.	14 Март

	День воссоединения Крыма с Россией. <i>Презентация.</i>	7-12 кл.	18 марта
	Неделя детской и юношеской книги. Проводится в дни весенних школьных каникул. Первые «Книжкины именины» прошли в 1943 г. по инициативе Л. Кассиля в Москве. Повсеместно стали проводиться с 1944 г. <i>Выставка детской книги писателей с юбилейными датами, чтение произведений, викторина по детским произведениям.</i>	1-12 кл.	24-30 марта
	215 лет Н.В.Гоголь (1809-1852). <i>Выставка книг.</i>	7-12 кл.	1 апреля
	Международный день детской книги. <i>Выставка книг. Чтение книг.</i>	1 – 7 кл.	2 апреля
	День космонавтики. 90 лет Ю.Гагарина (1934-1968). <i>Выставка книг. Презентация.</i>	1-12 кл.	12 апреля
	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны. <i>Презентация.</i>	7-12 кл.	19 апреля
	День Весны и труда. <i>Историческая справка.</i>	1-12 кл.	1 мая
	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 -1945 годов. <i>Выставка книг, чтение стихов о войне (запись).</i>	1-12 кл.	9 мая
	Международный день музеев. <i>Презентация «Самые знаменитые музеи мира и их экспонаты»</i>	6-12 мая	18 мая
	День детских общественных организаций России. <i>Презентация. Просмотр х/ф о пионерии.</i>	1-9 кл.	19 мая
	День славянской письменности и культуры. Установлен Постановлением Президиума Верховного Совета РСФСР от 30 января 1991 г. Отмечается в честь равноапостольных Кирилла и Мефодия, учителей славянских, давших славянскому миру кириллицу и заложивших фундамент русской и других славянских литератур. Возрождение традиции произошло в 1986 г. в г. Мурманске. <i>Информационный видеофильм.</i>	1-12 кл.	24 мая

4. В помощь учебному процессу

	- Информационное обеспечение к предметным неделям	в течение года
--	---	----------------

	- Использование Интернета и других ресурсов школьной библиотеки для оказания помощи школьникам в учебном процессе.	в течение года
	- Информировать классных руководителей о чтении учащихся.	2 раза в год

5. Повышение квалификации работников библиотеки

1	Самообразование	
	-Посещение семинаров.	
	-Присутствие на массовых мероприятиях других библиотек.	
	- Курсы по освоению новых информационных технологий в течение года.	
	-Изучение материалов, опубликованных в журналах «Школьная библиотека» в течение года.	
2	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	
3	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий	
	-Компьютеризация библиотеки	
	-Использование электронных носителей	

План работы социального педагога на 2023 – 2024 учебный год.

Цель работы: социальная защита обучающихся, их развитие, воспитание, образование.

Задачи:

1. Выявление интересов и потребностей воспитанников, досуговая самореализация, преодоление затруднений в учебе;
- 2.Своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в них воспитанников.
3. Профилактика правонарушений, формирование культуры здорового образа жизни;
- 4.Помощь в выборе образовательного и профессионального пути.

Срок Выпол- нения	Функции социально – педагогической работы				
	<i>Организационная</i>	<i>Диагностическая</i>	<i>Профилактическая</i>	<i>Консультативная</i>	<i>Охранно - защитная</i>
август			Встреча и беседа с воспитателями, классными руководителями детей «группы риска» по дальнейшему обучению.	Индивидуальные консультации с воспитателями, детьми, педагогами (по запросу в течение года)	1. Оформление выпускников детей – сирот и детей «группы риска» в училище, помощь в сборе документов.

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">сентябрь</p>	<p>1. Составление банка данных.</p> <p>2. Выявление воспитанников группы риска:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение личных дел вновь прибывших; - составление социальных карт класса; - корректировка списков детей по социальному статусу; - определение детей, группы риска. <p>3. Участие в производственных совещаниях.</p> <p>4. Составление и утверждение плана работы на новый учебный год</p>	<p>1. Наблюдение в урочной и внеурочной деятельности через посещение уроков, самоподготовок, кружковых занятий.</p>	<p>1. Совет профилактики.</p> <p>3. Совместная работа с ООО «ЦВТ – Запад», ПДН, КДН</p> <p>4. Цикл бесед по охране здоровья, с привлечением специалистов.</p> <p>5. Принятие участия в конкурсе на лучший плакат по безопасности дорожного движения с детьми группы риска.</p> <p>6. Проведение дисциплинарной общешкольной линейки.</p>	<p>1. Принятие участия в классных собраниях.</p> <p>2. Индивидуальные консультации с воспитателями, детьми, педагогами.</p> <p>3. Помощь детям в выборе кружковой деятельности.</p>	<p>1. Работа со сбербанком: оформление и проверка поступлений денежных средств на лицевые счета воспитанников.</p> <p>2. Работа с опекунами и родителями по оформлению документов на инвалидность.</p>
---	---	---	--	---	--

октябрь	<p>1.Принятие участия в МО:</p> <p>-«Как помочь ребенку в приготовлении уроков» (нач. шк.)</p> <p>-«Психологические проблемы подросткового возраста» (ср. шк.)</p>	<p>1. Постоянное наблюдение и своевременная помощь девиантным детям.</p> <p>2.Контроль за успеваемостью учащихся.</p>	<p>1.Совет профилактики.</p> <p>2.Профилактика ПАВ, встречи с работниками ПДН, врачом – наркологом.</p> <p>3. Тренинговые, групповые занятия.</p> <p>4.Вовлечение учащихся в кружки по интересам.</p>	<p>1.Оказание консультационной помощи ребенку в семье:</p> <p>-через обследование жилищных условий с составлением актов.</p> <p>2.Индивидуально – консультационная помощь детям, родителям, опекунам, педагогам.</p>	<p>1.Защита прав и интересов несовершеннолетних.</p>
---------	--	---	---	--	--

<p>ноябрь</p>	<p>1.Принятие участия в педсовете: «Целостные аспекты образовательного процесса, как факторы развития школы – интерната».</p> <p>2. Принятие участия в МО:</p> <p>«Формирование толерантных отношений у школьников».</p>	<p>1.Наблюдение в урочной и внеурочной деятельности через посещение уроков, самоподготовок, кружковых занятий.</p>	<p>1.Совет профилактики.</p> <p>2.Подготовка и проведение общешкольного мероприятия «Всемирный день отказа от курения».</p> <p>3. Тренинговые, групповые занятия.</p> <p>4.Проведение дисциплинарной линейки.</p>	<p>1.Принятие участия в выездном родительском собрании: «Организация занятий школьников, направленных на укрепление здоровья и привитие навыков ЗОЖ».</p>	<p>1.Осуществление рейда по комнатам с целью выявления условий жизни детей.</p> <p>2.Совместная работа с ООО «ЦВТ – Запад», постановка на учет детей группы риска.</p>
---------------	--	--	---	---	--

Декабрь	<p>1. Принятие участия в семинаре: «Психологическая поддержка детей с повышенной школьной тревожностью».</p>	<p>1. Диагностика выявления удовлетворенности жизнью в школе, классе учащихся 8-9-х классов</p>	<p>1. Совет профилактики. 2. Тренинговые, групповые занятия. 3. Вовлечение учащихся в кружки по интересам. 4. Операция «Сотовый телефон», с привлечением сотрудников ПДН.</p>	<p>1. Принятие участия в родительском лектории: «Проблемы семейного воспитания» (страничка на сайте школы)</p>	<p>1. Продолжить контроль за оформлением документов на инвалидность</p>
---------	--	---	--	--	---

январь	2.Подготовка документов на вновь прибывших учащихся на МПП консилиуму.	1.Диагностика уровня развития детского коллектива, «Какой у нас коллектив» А.Н. Лутошкина в 5-9 классах.	1.Совет профилактики. 2. Просмотр фильмов, презентаций по профилактике ПАВ, встречи с работниками ПДН, КДН, ОВД.	1.Принятие участия в родительском лектории: «Наркотики и статистика». (страничка на сайте школы)	1.Осуществление рейда по проверке условий жизни опекаемых детей 2.Защита прав и интересов несовершеннолетних.
февраль	1.Участие в производственных совещаниях.	1.Наблюдение в урочной и внеурочной деятельности через посещение уроков, самоподготовок, кружковых занятий, помощь в преодолении затруднений в учебе.	1.Совет профилактики. 2.Тренинговые, групповые занятия. 3. Проведение дисциплинарной линейки.	1.Принятие участия в родительском лектории: «Психологические аспекты развития творческих способностей школьников». (страничка на сайте школы)	1.Посещение на дому семей и учащихся, находящихся в социально опасном положении. 2.Направление предоставлений на родителей, злостно уклоняющихся от воспитания детей в КДН

март	<p>1. Принятие участия в педсовете: «Состояние профорientационной работы в школе – интернате».</p> <p>2. Принятие участия в МО: «Профилактика негативных явлений в детской среде».</p>	<p>1. Наблюдение в урочной и внеурочной деятельности через посещение уроков, самоподготовок, кружковых занятий, контроль за успеваемостью, посещаемостью.</p>	<p>1. Совет профилактики.</p> <p>2. Тренинговые, групповые занятия.</p> <p>3. Проведение дисциплинарной общешкольной линейки.</p> <p>4. Встречи с работниками ПДН, КДН, ОВД.</p>	<p>1. Принятие участия в родительском лектории: «Вредные привычки ребенка. Как им противостоять».</p> <p>(страничка на сайте школы)</p>	<p>1. Работа со сбербанком: оформление и проверка поступлений денежных средств на лицевые счета воспитанников.</p>
апрель	<p>1. Принятие участия в педсовете: «Что можно и чего нельзя, чтобы всем в интернате было хорошо».</p>	<p>1. Диагностика коммуникативных склонностей учащихся 9-х классов.</p>	<p>1. Совет профилактики.</p> <p>2. День профилактики.</p> <p>3. Участие детей «группы риска» в проекте «Школьный двор».</p>	<p>1. Принятие участия в родительском собрании: «Профессиональные намерения учащихся».</p>	<p>1. Рейды в семьи социально опасного положения</p> <p>2. Защита прав и интересов несовершеннолетних.</p>

<p>май</p>	<p>1. Принятие участия в круглом столе для педагогов: «Мы стали на год взрослее».</p> <p>2. Анализ работы за прошедший учебный год.</p> <p>3.Формирование целей и задач на новый учебный год.</p> <p>4.Прогнозирование организации летнего отдыха.</p> <p>5.Подготовка к МПП консилиуму.</p>	<p>1.Проведение теста Н.Е. Щуркова «Размышление о жизненном опыте» в 9 классах.</p>	<p>1.Совет профилактики.</p> <p>2.Тренинговые, групповые занятия.</p> <p>3.Проведение бесед «Здоровый образ жизни».</p> <p>4.Индивидуальные беседы по профилактике правонарушений с учащимися, входящими в «группу риска»</p>	<p>1.Консультации воспитателей по организации летнего отдыха детей.</p>	<p>1.Встречи с детьми «группы риска».</p> <p>2. Правовая защита интересов обучающихся.</p>
------------	--	---	---	---	--

ИЮНЬ	1.Организация летнего отдыха учащихся школы-интерната.			1.Консультации воспитателей по организации летнего оздоровительного и трудового периода.	
------	--	--	--	--	--

План работы педагога психолога на 2023-2024 учебный год

План работы педагога-психолога составлен на основе следующих документов:

государственный образовательный стандарт начального общего образования, в котором определены цели, требования к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки выпускников;

дополнение к государственному образовательному стандарту, называемое «региональным компонентом»;

примерная образовательная программа МО РФ.

общеобразовательная программа МОУ .

методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению учащихся в учебно-образовательном процессе в условиях модернизации образования

аналитический отчет «Итоги деятельности педагога-психолога за 2023-2024 учебный год».

аналитический отчет директора учреждения

ЦЕЛЬ: Содействовать гармоничному психическому, психофизическому и личностному развитию детей на возрастных ступенях школьного детства через включение учащихся в активно-преобразовательные виды деятельности.

ЗАДАЧИ:

1. Выявление детей, имеющих отклонения в развитии когнитивной и эмоционально-волевой сфере. Осуществлять индивидуальный подход при диагностике, в выявлении возможных осложнений в психическом развитии и становлении личности детей. Взаимодействие с ПМПК.
2. Создание благоприятных психолого-педагогических условий для гармоничного развития личности ребенка в учебно-воспитательном процессе, реализуя гуманистические принципы современной педагогики и психологии. Использовать коррекционно-развивающие технологии для повышения эффективности образовательного процесса, подготовки к переходу в среднее звено учащихся 4-х классов,

успешной адаптации первоклассников, коррекции пробелов в общем развитии учащихся.

3. Повышение компетентности родителей и педагогов по актуальным психолого-педагогическим вопросам и проблемам в рамках учебно-воспитательного процесса.

Направить усилия для совместной работы педагогов и родителей по психологической помощи детям «группы риска».

№	Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственный
	Психодиагностическая работа		
1.	<p>а) Изучение особенностей и степени приспособления, учащихся к новым социально-педагогическим условиям обучения (1 класс).</p> <p>б) Диагностика уровня развития когнитивных процессов (1-4 классы).</p> <p>в) Изучение особенностей восприятия ребенком семейной ситуации и родительского воспитания (1-4 классы).</p> <p>Г) Всероссийский день трезвости</p>	Сентябрь-октябрь	психолог
2.	Получение достоверной информации о социально-психологическом статусе учащегося в период начала подросткового возраста 4 класс	Сентябрь-октябрь	психолог
3.	Изучение социометрических статусов учащихся 1-4 классов	Ноябрь-декабрь	психолог
	Диагностика		
1.	<p>Особенности протекания адаптационного периода</p> <p>-Анкетирование педагогов, с целью изучения уровня профессионального стресса, оценке социально-</p>	Январь-февраль	психолог

	психологического климата в коллективе		
2.	-Изучение уровня и характера тревожности -Диагностика мотивации к учению -Диагностика готовности учащихся 4 класса к переходу в среднее звено	Март-апрель	психолог
3.	Итоговая диагностика -развитие познавательных процессов 1-4 классы	май	психолог
	Коррекционно-развивающая работа		
1.	-Индивидуально-коррекционные занятия с детьми, стоящими на внутришкольном учете -Психокоррекционная работа в 1-10 классах -Коррекционные занятия с детьми социально-педагогической запущенностью -занятия с неуспевающими детьми Занятия с педагогами по снятию психоэмоционального напряжения	В течение года по расписанию	психолог
	Консультативно-просветительская и профилактическая работа		
1.	Классные часы по вопросам здорового образа жизни, дружбы и сотрудничества -занятия и игры с учащимися по снятию агрессии -занятия и игры с учащимися по	По запросу В течение года	психолог

	<p>снятию психоэмоционального напряжения</p> <p>-занятия и игры на сплочение коллектива</p>		
2.	<p>Для педагогов:</p> <p>-консультации по возникшим проблемам</p> <p>-групповое консультирование на методических объединениях</p> <p>-участие в работе ПМПк</p>	<p>В течение года</p> <p>По запросу</p> <p>По плану</p>	<p>Психолог</p> <p>Зам по УВР</p>
3.	<p>Для родителей учащихся:</p> <p>-индивидуальное консультирование по проблемам детей и семьи</p> <p>Тематические консультации:</p> <p>-Рекомендации по вопросам адаптации детей</p> <p>-проблемы развития внимания</p> <p>-самостоятельности</p> <p>-как повысить учебную мотивацию</p> <p>-проблемы детско-родительских отношений</p> <p>-проблемы агрессивности</p> <p>Рекомендации по результатам итоговой диагностики</p> <p>Проведение классных часов</p>	<p>В течение года</p> <p>По запросу</p>	<p>психолог</p>
	Экспертная работа		
1.	Участие в работе ПМПк	По плану	Замдиректора по УВР

2.	Психологическое обследование детей с проблемами развития и поведения	По запросу	психолог
	Организационно-методическая работа		
1.	Участие в семинарах и методический мероприятия	В течение года	психолог
2.	Систематическая работа в библиотеке	В течение года	психолог
3.	Взаимодействие с ПМПК	В течение года	психолог
	Просветительская работа		
1.	Проведение классных часов	По запросу	психолог
2.	Участие семинарах	В течение года	психолог
3.	Выступление по педсоветах, методических объединениях	В течение года	психолог

План работы учителя – дефектолога

на 2023 – 2024 учебный год

Цель: Оказание дефектологической помощи детям с интеллектуальными нарушениями, коррекция нарушений развития в процессе коррекционно-развивающих занятий; консультирование родителей и педагогов.

Задачи:

- Развитие речи воспитанников
- Развитие слухового восприятия
- Развитие пространственного восприятия
- Развитие мелкой моторики

- Своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении детьми программы коррекционного учреждения.
- Оказание консультативной помощи педагогам и родителям

Основные направления	Содержание	Сроки
<p>Работа с детьми</p> <p>I. Диагностическое направление</p>	<p>1. Дефектологическое обследование детей с целью точного установления причин, структуры и степени выраженности отклонений в их развитии, выявление особенностей развития каждого воспитанника группы; комплектация подгрупп на основе анализа результатов обследования.</p> <p>2. Психолого-педагогический мониторинг: выявление особенностей динамики развития каждого воспитанника и класса в целом; отражение его результатов индивидуальных планах, протоколах обследования.</p> <p>Внесение коррективов в планы индивидуального сопровождения.</p> <p>3. Прогнозирование дальнейшего образовательного маршрута.</p>	<p>01– 15 сентября</p> <p>Январь (2 нед.)</p> <p>Май (2 нед.)</p> <p>В течение года для ПМПК</p> <p>Сентябрь-май</p>
<p>II. Коррекционно-развивающее направление</p>	<p>1. Планирование образовательной и коррекционной работы с учетом результатов обследования.</p> <p>2. Проведение индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с детьми в соответствии со структурой нарушения.</p> <p>3. Составление графика работы.</p> <p>4. Проведение фронтальных (подгрупповых) занятий по развитию речи, РСВ и ФПВВ, формированию элементарных математических представлений.</p> <p>5. Проведение и участие в открытых мероприятиях</p> <p>6. Составление по результатам анализа полученных данных индивидуальных коррекционных планов.</p>	<p>Январь –май</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p>

<p>Работа с педагогами</p> <p>III. Консультативно-просветительское направление</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультирование и оказание практической помощи педагогам и специалистам учреждения по вопросам обучения и воспитания детей. 2. Посещение открытых занятий педагогов и специалистов учреждения. 3. Наблюдение уроков, занятий, игр, режимных процессов с их последующим анализом. 4. Выступление на методических объединениях, показ открытых занятий. 5. Участие в педагогических советах образовательного учреждения. 6. Посещение индивидуальных занятий логопеда и психолога ОУ с целью обмена опытом. 8. Показ открытого занятия. 9. Оценка результатов проведенного коррекционно-развивающего воздействия; составление прогноза относительно дальнейшего развития каждого воспитанника группы. 10. Участие в ПМПк консилиумах. 	<p>В течение года</p> <p>По плану учреждения</p> <p>Постоянно</p> <p>В течение года</p> <p>По плану учреждения</p> <p>В течение года</p> <p>По плану Учреждения</p> <p>Январь</p> <p>Май</p> <p>Сентябрь, Январь, май.</p>
<p>Работа с родителями</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное консультирование по итогам психолого-педагогического обследования детей. 2. Проведение индивидуальных бесед, консультаций. 3. Проведение консультаций, лекций, семинаров. 	<p>В часы консультаций для родителей, по графику работы</p> <p>В течение года</p>
<p>IV. Методическое</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение новинок методической литературы, оснащение кабинета инновационно-коррекционной методической литературой. 2. Участие в методических объединениях 3. Самообразование по вопросам обучения детей с интеллектуальными нарушениями. 4. Оснащение предметно-развивающей среды в 	<p>В течение учебного года</p> <p>По плану руков. МО</p> <p>Октябрь - май</p> <p>В течение учебного</p>

V. Профилактическое	кабинете дефектолога.	года
	5. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров.	Сентябрь-май
	1.Работа с детьми по здоровьесберегающим технологиям.	В течение учебного года

План работы учителя-логопеда

в 2023-2024 учебном году

Цель: своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи.

Задачи:

- 1.Диагностика и анализ уровня развития речевой деятельности(устной и письменной речи) обучающихся.
- 2.Разработка и реализация содержания коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной и письменной речи у обучающихся принятых на логопедические занятия.
3. Разработка и реализация коррекционно- развивающих логопедических занятий по воспитанию правильной речи у детей с речевыми нарушениями
4. Разъяснение специальных занятий по логопедии среди педагогов и воспитателей.

№	Мероприятия	Сроки
1.	Просмотр документации ПМПК на вновь поступивших учащихся.	01.09.23. – 02.09.23.
2.	Обследование устной и письменной вновь поступивших учащихся.	01.09.23– 10.09.23.
3.	Обследование устной и письменной речи учащихся 3-7-х классов .	03.09.23– 15.09.2023.
4.	Комплектование групп, составление расписания логопедических занятий.	15.09.23.

5.	Составление индивидуального и перспективного планирования.	15.09.23. – 16.09.23.
6.	Коррекционная работа.	17.09.23. – 15.05.24.
7.	<p>Формы взаимодействия в работе учителя - логопеда и учителей начальных классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • посещение уроков чтения, русского языка в 3-4-х классах, с целью наблюдения динамики речевых возможностей учащихся; • «Круглый стол» - обмен результатами наблюдений за изменениями в речи, общем и речевом поведении; • сообщение на МО школы для учителей начальных классов и для учителей русского языка и литературы по теме: «Взаимодействие в коррекционно- речевой работе учителя- логопеда и учителя начальных классов » ; <ul style="list-style-type: none"> ▪ сообщение на МО воспитателей по теме « Формирование активного словаря у младших школьников с умственной отсталостью». • результаты обследования устной и письменной речи учащихся « Круглый стол»; • текущие консультации. 	<p>В течение года.</p> <p>Ноябрь 2023</p> <p>Апрель 2023</p> <p>Сентябрь 2023</p> <p>Май 2024</p> <p>Ноябрь 2023</p> <p>Декабрь 2023</p> <p>Январь 2024</p> <p>Май 2024</p> <p>В течение года.</p>
8.	<p>Пропаганда логопедических занятий среди учителей и родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сообщение на родительском собрании 1 – 5-х классов: «Анализ речевых нарушений (по данным обследования)». «Соблюдение речевого режима дома». • Сообщение на Дне открытия дверей школы с целью ознакомления с работой логопедического кабинета и привлечение родителей к активному 	<p>В течение года.</p> <p>Октябрь 2023</p> <p>В течение</p>

	<p>участию в коррекционно - развивающем процессе.</p> <ul style="list-style-type: none"> • совместные мероприятия практической направленности. • текущая консультативная помощь. 	<p>года.</p> <p>В течение года.</p>
9.	<p>Взаимодействие учителя – логопеда с медицинским работником:</p> <ul style="list-style-type: none"> • совместное наблюдение за состоянием общего здоровья и развитием детей; • координация медицинского и педагогического взаимодействия. 	<p>В течение года.</p>
10.	<p>Мероприятия по улучшению оснащённости логопедического кабинета:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приобретение методических пособий; • изготовление дидактических и наглядных пособий; 	<p>В течение года.</p>
11.	<p>Методическая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка и сбор материалов по развитию связной речи учащихся с ограниченными возможностями. • подбор материалов по предупреждению и устранению фонематической дисграфии. 	<p>Сентябрь- Декабрь 2023</p> <p>Январь - февраль 2024</p> <p>В течение года.</p>
12.	<p>Повышение квалификации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • посещение РМО специалистов специального образования; • участие в МО начальных классов, МО школы; • самообразование. 	<p>В течение года.</p>
13.	<p>Поддерживать связь с психолого–медико-педагогической комиссией (ПМПК).</p>	<p>В течение года.</p>

